



ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ
ВРМ, ЈБ, ВМ, ДМ
Број 986/А
03.08. 2018 год.
КРАЉЕВО

Завод за заштиту споменика културе Краљево

36000 Краљево, Цара Лазара 24, ПИБ 100239951, матични број 07101104, тел.
036 331 866, тел/факс 036 321 025, e-mail: zzzskv@gmail.com
жиро рачун: 840-69664-74, 840-69668-62

На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12), Наручилац Завод за заштиту споменика културе Краљево, мења и допуњује Конкурсну документацију бр. 924/2 од 26.07.2018. године за јавну набавку услуга – Услуге израде пројекатне документације за потребе Пројекта интервентних мера заштите, истраживачких радова и конзервације и рестаурације зидних слика цркве Св. Саве у Манастиру Жича – наставак радова I и почетак II етапе и Главног пројекта санације фасаде на цркви Христа Спаса у Манастиру Жича, ред. број 1.2.1/2018, како следи:

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА – ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.2.1/2018

1.

У делу конкурсне документације одељак **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**, тачке 7. и 8. мењају се и гласе:

„7. Рок за подношење понуде: Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року од 13 дана од дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, односно до **08.08.2018. године у 12.15 часова**, без обзира на начин подношења.

Понуда која је примљена од стране наручиоца по истеку рока одређеном у позиву за подношење понуда сматраће се неблаговременом, а Комисија за јавну набавку ће је по окончаном поступку отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

8. Место, време и начин отварања понуда: Јавно отварање понуда ће се обавити дана **08.08.2018. године у 12.30 часова** у просторијама Завода за заштиту споменика културе Краљево, 36 000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24.“

У делу конкурсне документације одељак **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**, тачка 2. Врста, техничке карактеристике, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивња гаранције квалитета, рок испоруке, евентуалне додатне услуге и сл., технички захтев на стр. 12/62 Конкурсне документације – Рок извршења, мења се и гласи:

„Рок извршења: рок извршења услуге за Партију 1 је **120 календарских дана** од дана обостраног потписивања уговора, а за Партију 2 је **60 календарских дана** од дана обостраног потписивања уговора.“

У делу конкурсне документације одељак **IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**, тачка **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**, подтачка **8.3.**, мења се и гласи:

„8.3. *Захтев у погледу извршења*

Рок извршења услуге за Партију 1 је **120 календарских дана** од дана обостраног потписивања уговора, а за Партију 2 је **60 календарских дана** од дана обостраног потписивања уговора.“

У делу конкурсне документације одељак **VI МОДЕЛИ УГОВОРА**, мења се и гласи:

„VI МОДЕЛИ УГОВОРА

*** У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви Понуђачи из групе Понуђача, односно сви ПОДИЗВОЂАЧИ.**

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ Услуге израде пројектне документације за потребе *Пројекта интервентних мера заштите, истраживачких радова и конзервације и рестаурације зидних слика цркве Св. Саве у Манастиру Жича - наставак радова I и почетак II етапе –* Израда Пројекта статичке санације оградног зида, цркве Св. Саве, трпезарије и цркве (капеле) Св. Јована,

Ред. бр. ЈНМВ 1.2.1/2018, Партија 1

закључен дана _____ године, у Краљеву, између:

попуњава Наручилац приликом закључења уговора

- 1) Наручилац: Завод за заштиту споменика културе Краљево, 36000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24, РИВ 100239951, матични број 07101104, кога заступа Иван Милуновић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране, и
- 2) Извршилац _____ посла _____ (добављач): _____, адреса: _____, матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ _____, број текућег рачуна _____ код _____ банке (у даљем тексту: Извођач), кога заступа директор/предузетник _____, са друге стране

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

***попуњава Понуђач у случају ако наступи са Подизвођачем**

Члан ____*.

Понуђач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести у чему се састоји учествовање подизвођач)

поверио подизвођачу _____ (навести скраћено пословно име подизвођач из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести у чему се састоји учествовање подизвођач)

поверио подизвођачу _____ (навести скраћено пословно име подизвођач из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене ПОДИЗВОЂАЧУ има из става 1 и 2. овог члана.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:*

***попуњава Понуђач**

Члан ____*.

* Групу Понуђача чине:

1.* _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

2.* _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

3.* _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

(у даљем тексту: Добављачи), а коју заступа _____,
(име и презиме)

_____ (функција)

_____ (навести скраћено пословно име из АПР-а)

Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број: * _____
од * _____ је саставни део овог уговора.

*** попуњава Понуђач – носилац посла**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Подаци о наручиоцу:

Подаци о добављачу - носиоцу посла: *

| | | | |
|---------------|------------------------------|----------------------------|--|
| ПИБ: | 100239951 | ПИБ: | |
| Матични број: | 07101104 | Матични број: | |
| Број рачуна: | 840-69668-62 840-69664-74 | Назив банке и број рачуна: | |
| Телефон: | 036/331866 | Телефон: | |
| Факс: | 036/321-025 | Факс: | |
| Е-mail: | zzzskv@gmail.com | Е-mail: | |

***попуњава добављач**

Основ уговора: *

| | |
|--|------------------------|
| Број ЈН: | 1.2.1/2018 – Партија 1 |
| Датум објављивања јавне набавке на порталу јавних набавки | |
| Број и датум одлуке о додели уговора: | |
| Понуда изабраног Понуђача број _____ од _____, 2018.године | |

***попуњава Наручилац приликом закључења уговора**

Предмет уговора

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуге израде пројектне документације за потребе реализације *Пројекта интервентних мера заштите, истраживачких радова и конзервације и рестаурације зидних слика цркве Св. Саве у Манастиру Жича - наставак радова I и почетак II етапе* и то: **израда Пројекта статичке санације оградног зида, цркве Св. Саве, трпезарије и цркве (капеле) Св. Јована.**

Врста, количина и цена услуга утврђене су према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности и прихваћеној понуди _____ број: _____ од _____ 2018. године (у даљем тексту: Понуда). *попуњава Наручилац приликом закључења уговора

Члан 2.

Извршилац се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора извршити стручно, одговорно у свему према упутству наручиоца, конкурсној документацији и прихваћеној

Понуди Извршиоца бр. _____ од _____. године, које су саставни део овог Уговора.

ВРЕДНОСТ ПОСЛА

Члан 3.

Вредност услуге из члана 1. овог уговора износи _____ (словима: _____) динара, без урачунатог ПДВ, односно _____ (словима: _____) динара са урачунатим ПДВ.

Понуђена цена обухвата све трошкове за реализацију предметне јавне набавке. Уговорена цена је фиксна, и не може се мењати током важења уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА ПОСЛА

Члан 4.

Добављач се обавезује да уговорени посао из члана 1. овог уговора изврши у року од _____ дана (највише 120 календарских дана) од дана обостраног потписивања уговора.

ПЛАЋАЊЕ УГОВОРЕНИХ УСЛУГА

Члан 5.

Наручилац ће плаћање извршити након извршене услуге из става 1. овог Уговора у року до 45 дана по предаји Пројекта, на основу испостављеног рачуна и поднетог извештаја од стране лица именованог од стране наручиоца које врши надзор над извршењем предметне услуге и после обостраног потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему услуге. Наручилац не дозвољава аванс.

Плаћање се врши на рачун извршиоца услуге број _____ код _____ банке.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује да:

- Пре почетка израде Пројекта обиђе предметну локацију, детаљно сними и прегледа објекте;
- За израду пројектне документације, обавезно прибави мере техничке заштите надлежне службе заштите, као и другу неопходну документацију у складу са законом.
- Пројекат изради у складу са Решењем о утврђивању услова за извођење радова које је издао надлежни орган;
- Пројекат изради уз поштовање свих важећих закона, правилника, норматива и стандарда из области грађевинарства;
- Изради детаљне, свеобухватне, прецизне и недвосмилене позиције у Предмеру и предрачуну Пројекта;

- Обави најмање две консултације са лицем које је наручилац одредио за праћење и реализацију овог уговора.

Члан 7.

Добављач се обавезује да изради пројектну документацију из члана 1. овог Уговора и исту преда Наручиоцу у року предвиђеном овим уговором у дигиталном облику и у аналогном облику (четири примерка).

Под даном предаје подразумева се датум потписа пријема Пројекта од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Члан 8.

Добављач се обавезује да предметну пројектну документацију изради стручно и квалитетно у свему према захтевима из пројектног задатка, Закону о културним добрима, Закону о планирању и изградњи и осталим важећим техничким прописима, нормама и стандардима за израду ове врсте документације.

Уколико наручилац по пријему Пројекта има примедбе у погледу исправности и квалитета извршене услуге, дужан је да најкасније у року од 5 дана од дана пријема, достави своје примедбе извршиоцу у писаној форми.

Извршилац је дужан да најкасније у року од 5 дана од дана пријема примедби Наручиоца поступи по примедбама наручиоца, без посебне накнаде, уколико су примедбе у складу са важећим прописима и Уговором и отклони наведене неправилности.

Уколико извршилац услуге не отклони наведене неправилности најкасније у року од 5 дана од дана пријема примедби, Наручилац има право да захтева раскид Уговора.

Члан 9.

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, у року од **8 (осам) дана од дана закључења уговора, односно обостраног потписивања уговора, меницу као гаранцију за добро извршење посла**, неопозиву и безусловну, плативу на први позив без приговора, у износу од 10% од укупне вредности уговора без пдв са роком важности 30 дана дужим од дана истека уговореног рока за завршетак радова.

Добављач, приликом предаје менице за добро извршење посла, предаје и картон депонованих потписа.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану меницу из става 1. овог члана у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорен рок испоруке, квантитет и квалитет извршене услуге, као и у случају да не изврши друге уговорене обавезе у складу са Уговором.

Меница из става 1. овог члана држаће се у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћају истом.

У случају да Добављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује меницу из става 1. овог члана, као и да захтева накнаду трошкова насталих због накнадне набавке радова од другог Понуђача-Добављача радова.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Наручилац се обавезује да:

- Да извршиоцу обезбеди приступ објектима ради извршења услуге.

Члан 11.

Наручилац се обавезује да Добављачу достави сву документацију неопходну за израду предметне техничке документације.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

Ако Добављач не изврши уговорени посао из члана 1. овог уговора обавезан је да плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 1‰ (један промил) од вредности уговореног посла за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ овако одређене уговорне казне не може прећи 5% (процентата) од уговорене цене посла.

Ако је услед закашњења Добављача претрпео штету која прелази износ уговорне казне, Наручилац има право на разлику између стварне штете и уговорне казне.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговор се закључује на одређено време почев од дана потписивања уговора закључно са даном извршења уговорне обавезе.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

У случају спора уговара се надлежност стварно надлежаног суда у Краљеву.

Члан 15.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два).

ДОБАВЉАЧ

М.П.

М.П.

НАРУЧИЛАЦ

датум потписивања
уговора: _____

датум потписивања
уговора: _____

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац има овлашћење да, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

*** У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви Понуђачи из групе Понуђача, односно сви ПОДИЗВОЂАЧИ.**

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ Услуга израде пројекатне документације за потребе *Главног пројекта санације фасаде на цркви Христа Спаса у Манастиру Жича* – Ревизија и допуна Главног пројекта санације фасаде на Цркви Христа Спаса у Манастиру Жича и израда Пројекта за конструктивну санацију пукотина на цркви Христа Спаса,
Ред. бр. ЈНМВ 1.2.1/2018, Партија 2

закључен дана _____ године, у Краљеву, између:
попуњава Наручилац приликом закључења уговора

- 1) Наручилац: Завод за заштиту споменика културе Краљево - установа од националног значаја, 36000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24, РИВ 100239951, матични број 07101104, кога заступа Иван Милуновић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране, и
- 2) Извршилац посла (добављач): _____, адреса: _____, матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ _____, број текућег рачуна _____ код _____ банке (у даљем тексту: Извођач), кога заступа директор/предузетник _____, са друге стране

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

***попуњава Понуђач у случају ако наступи са Подизвођачем**

Члан ____*.

Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести у чему се састоји учествовање подизвођач)

поверио подизвођачу _____ (навести скраћено пословно име подизвођач из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести у чему се састоји учествовање подизвођач)

поверио подизвођачу _____ (навести скраћено пословно име подизвођач из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођач одговара Понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене ПОДИЗВОЂАЧ има из става 1 и 2. овог члана.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:*
***попуњава Понуђач**

Члан ____*.

* Групу Понуђача чине:

1.* _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

2.* _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

3.* _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

(у даљем тексту: Добављачи), а коју заступа _____,
(име и презиме)

_____.
(функција) (навести скраћено пословно име из АПР-а)

Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број: * _____
од * _____ је саставни део овог уговора.

*** попуњава Понуђач – носилац посла**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Подаци о наручиоцу:

Подаци о добављачу - носиоцу посла: *

| | | | |
|---------------|------------------------------|-------------------------------|--|
| ПИБ: | 100239951 | ПИБ: | |
| Матични број: | 07101104 | Матични број: | |
| Број рачуна: | 840-69668-62 840-69664-74 | Назив банке и број рачуна: | |
| Телефон: | 036/331866 | Телефон: | |
| Факс: | 036/321-025 | Факс: | |
| Е-mail: | zzzskv@ gmail.com | Е-mail: | |

***попуњава добављач**

Основ уговора: *

| | |
|--|------------------------|
| Број ЈН: | 1.2.1/2018 – Партија 2 |
| Датум објављивања јавне набавке на порталу јавних набавки | |
| Број и датум одлуке о додели уговора: | |
| Понуда изабраног Понуђача број _____ од _____ . 2018. године | |

***попуњава Наручилац приликом закључења уговора**

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је пружање услуге израде пројекатне документације за потребе реализације *Главног пројекта санације фасаде на цркви Христа Спаса у Манастиру Жича*, и то: **Ревизија и допуна Главног пројекта санације фасаде на Цркви Христа Спаса у Манастиру Жича и израда Пројекта за конструктивну санацију пукотина на цркви Христа Спаса.**

Врста, количина и цена услуга утврђене су према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности и прихваћеној понуди _____ број: _____ од _____ 2018. године (у даљем тексту: Понуда). *попуњава Наручилац приликом закључења уговора

Члан 2.

Извршилац се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора извршити стручно, одговорно у свему према упутству наручиоца, конкурсној документацији и прихваћеној Понуди Извршиоца бр. _____ од _____ . године, које су саставни део овог Уговора.

ВРЕДНОСТ ПОСЛА

Члан 3.

Вредност услуге из члана 1. овог уговора износи _____ (словима: _____) динара, без урачунатог ПДВ, односно _____ (словима: _____) динара са урачунатим ПДВ.

Понуђена цена обухвата све трошкове за реализацију предметне јавне набавке. Уговорена цена је фиксна, и не може се мењати током важења уговора.

РОК ИЗВРШЕЊА ПОСЛА

Члан 4.

Добављач се обавезује да уговорени посао из члана 1. овог уговора изврши у року од _____ дана (највише 60 календарских дана) од дана обостраног потписивања уговора.

ПЛАЋАЊЕ УГОВОРЕНИХ УСЛУГА

Члан 5.

Наручилац ће плаћање извршити након извршене услуге из става 1. овог Уговора у року до 45 дана по предаји Пројекта, на основу испостављеног рачуна и поднетог извештаја од стране лица именованог од стране наручиоца које врши надзор над извршењем предметне услуге и после обостраног потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему услуге. Наручилац не дозвољава аванс.

Плаћање се врши на рачун извршиоца услуге број _____ код _____ банке.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује да:

- Пре почетка израде Пројекта обиђе предметну локацију, детаљно сними и прегледа објекте;
- За израду пројектне документације, обавезно прибави мере техничке заштите надлежне службе заштите, као и другу неопходну документацију у складу са законом.
- Пројекат изради у складу са Решењем о утврђивању услова за извођење радова које је издао надлежни орган;
- Пројекат изради уз поштовање свих важећих закона, правилника, норматива и стандарда из области грађевинарства;
- Изради детаљне, свеобухватне, прецизне и недвосмилене позиције у Предмеру и прерачуна Пројекта;
- Обави најмање две консултације са лицем које је наручилац одредио за праћење и реализацију овог уговора.

Члан 7.

Добављач се обавезује да изради пројектну документацију из члана 1. овог Уговора и исту преда Наручиоцу у року предвиђеном овим уговором у дигиталном облику и у аналогном облику (четири примерка).

Под даном предаје подразумева се датум потписа пријема Пројекта од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Члан 8.

Добављач се обавезује да предметну пројектну документацију изради стручно и квалитетно у свему према захтевима из пројектног задатка, Закону о културним добрима, Закону о планирању и изградњи и осталим важећим техничким прописима, нормама и стандардима за израду ове врсте документације.

Уколико наручилац по пријему Пројекта има примедбе у погледу исправности и квалитета извршене услуге, дужан је да најкасније у року од 5 дана од дана пријема, достави своје примедбе извршиоцу у писаној форми.

Извршилац је дужан да најкасније у року од 5 дана од дана пријема примедби Наручиоца поступи по примедбама наручиоца, без посебне накнаде, уколико су примедбе у складу са важећим прописима и Уговором и отклони наведене неправилности.

Уколико извршилац услуге не отклони наведене неправилности најкасније у року од 5 дана од дана пријема примедби, Наручилац има право да захтева раскид Уговора.

Члан 9.

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, у року од **8 (осам) дана од дана закључења уговора, односно обостраног потписивања уговора, меницу као гаранцију за добро извршење посла**, неопозиву и безусловну, плативу на први позив без приговора, у износу од 10% од укупне вредности уговора без пдв са роком важности 30 дана дужим од дана истека уговореног рока за завршетак радова.

Добављач, приликом предаје менице за добро извршење посла, предаје и картон депонованих потписа.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану меницу из става 1. овог члана у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорен рок испоруке, квантитет и квалитет извршене услуге, као и у случају да не изврши друге уговорене обавезе у складу са Уговором.

Меница из става 1. овог члана држаће се у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћају истом.

У случају да Добављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује меницу из става 1. овог члана, као и да захтева накнаду трошкова насталих због накнадне набавке радова од другог Понуђача-Добављача радова.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Наручилац се обавезује да:

- Да извршиоцу обезбеди приступ објектима ради извршења услуге.

Члан 11.

Наручилац се обавезује да Добављачу достави сву документацију неопходну за израду предметне техничке документације.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

Ако Добављач не изврши уговорени посао из члана 1. овог уговора обавезан је да плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 1‰ (један промил) од вредности уговореног посла за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ овако одређене уговорне казне не може прећи 5% (процент) од уговорене цене посла.

Ако је услед закашњења Добављача претрпео штету која прелази износ уговорне казне, Наручилац има право на разлику између стварне штете и уговорне казне.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговор се закључује на одређено време почев од дана потписивања уговора закључно са даном извршења уговорне обавезе.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима. У случају спора уговара се надлежност стварно надлежаног суда у Краљеву.

Члан 15.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два).

ДОБАВЉАЧ

М.П.

М.П.

НАРУЧИЛАЦ

датум потписивања
уговора: _____

датум потписивања
уговора: _____

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац има овлашћење да, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

2.

Остале одредбе остају непромењене.

3.

У вези са овим Изменама и допунама конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности услуга – јавна набавка број 1.2.1/2018, Наручилац ће сачинити Пречишћен текст Конкурсне документације и објавити га на Порталу јавних набавки.

4.

Потребно је да понуђачи своје понуде доставе на обрасцима из Пречишћеног текста Конкурсне документације.

30 КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

