



Завод за заштиту споменика културе Краљево

36000 Краљево, Цара Лазара 24, ПИБ 100239951, матични број
07101104, тел. 036 331 866, тел/факс 036 321 025, e-mail: zzzskv@gmail.com
жиро рачун: 840-69664-74, 840-69668-62

ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ

Број 1197/1

м.п. Наручиоца

14.03. 2017 год.
К Р А Љ Е В О

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Поступак јавне набавке мале вредности

Ев. бр. ЈНМВ 1.3.7/2017

**НАБАВКА РАДОВА – КОНЗЕРВАТОРСКО-РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ НА
ЦРКВИ У МИРАШИМА У ГОКЧАНИЦИ**

[септембар] 2017. године

САДРЖАЈ

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	6
1.	Предмет јавне набавке	6
2.	Врста, техничке карактеристике, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивња гаранције квалитета, рок испоруке, евентуалне додатне услуге и сл.	6
III	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	11
1.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона	11
2.	Упутство како се доказује испуњеност услова	12
3.	Образац Изјаве о испињавању услова из чл. 75. Закона	13
IV	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	15
V	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	24
VI	МОДЕЛ УГОВОРА	30
VII	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	36
VIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	37
IX	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	38
X	ТЕХНИЧКА И ФОТО ДОКУМЕНТАЦИЈА	39

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности радова, ред. бр. 1.3.7/2017, бр. одлуке 1179/3 од 08.09.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности радова, ред. бр. 1.3.7/2017, бр. решења 1180/1 од 08.09.2017. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности радова: Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници

ЈНМВ бр. 1.3.7/2017

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса наручиоца:

Назив наручиоца: Завод за заштиту споменика културе Краљево

Адреса: 36 000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24

Интернет страница <http://www.zzskv.rs/>.

ПИБ: 100239951

Матични број: 07101104

2. Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Лице за контакт: др Марија Марић, археолог и Војкан Милутиновић, археолог служ. за ЈН, електронска адреса: zzzskv@gmail.com.

4. Опис предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке су Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници, према *Пројекту превентивне конзервације цркве у Мирашима, Гокчаница, Град Краљево*. Назив и ознака из општег речника набавке: радови на изградњи историјских споменика или спомен-кућа – 45212314, рестаурација – IA41.

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. и 76. ст. 3. Закона и Конкурсном документацијом.

5. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Коверат мора бити **оверен печатом понуђача на месту затварања**.

На коверти се мора назначити **предмет и број јавне набавке**, као и **деловодни број понуде заведене код понуђача**. Незапечаћена понуда неће бити разматрана.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, број факса, адресу електронске поште и особу за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Завод за заштиту споменика културе Краљево, 36000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24, са знаком: „**Понуда за ЈНМВ – набавка радова бр. 1.3.7/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације, са свим неопходним доказима предвиђеним у конкурсној документацији. Понуда се попуњава на српском језику, читко.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити датум и сат пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

6. Рок за подношење понуде

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року од 9 дана од дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, односно до **25.09.2017. године у 10.00 часова**, без обзира на начин подношења.

Понуда која је примљена од стране наручиоца по истеку рока одређеном у позиву за подношење понуда сматраће се неблаговременом, а Комисија за јавну набавку ће је по окончаном поступку отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

7. Место, време и начин отварања понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **25.09.2017. године у 10.15 часова** у просторијама **Завода за заштиту споменика културе Краљево**, 36 000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24.

8. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Овлашћење за присуствовање отварању понуда мора бити оригинал, са бројем и датумом под којим је издато, оверено печатом и потписано од

стране одговорног лица понуђача, а предаје се Комисији за јавну набавку непосредно пре почетка отварања понуда.

9. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Наручилац ће, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о додели уговора у року од 10 дана од дана отварања понуда и објавити је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења исте.

10. Обустава поступка

Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. ЗЈН, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора и објавити је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења исте

Наручилац може, у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН, да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

11. Критеријум за доделу уговора је: „Најнижа понуђена цена“. Комисија ће, уколико два или више понуђача понуде исту најнижу цену, дати предност Понуђачу који понуди дужи **ГАРАНТНИ РОК** за изведене радове.

Процењена вредност јавне набавке: **175.354,00** динара без обрачунатог ПДВ.

12. Контакт: др Марија Марић, археолог и Војкан Милутиновић, археолог служ. за ЈН, електронска адреса: zzzskv@gmail.com.

Додатне информације и обавештења у вези са применом понуде понуђач може тражити у писменом облику на е-mail адресу zzzskv@gmail.com.

Комисија за јавну набавку

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка радова: Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници, према *Пројекту превентивне конзервације цркве у Мирашима, Гокчаница, Град Краљево*.

Назив и ознака из општег речника набавке: радови на изградњи историјских споменика или спомен-кућа – 45212314; рестаурација – IA41.

2. Врста, техничке карактеристике, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивња гаранције квалитета, рок испоруке, евентуалне додатне услуге и сл.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ КОНЗЕРВАТОРСКИХ РАДОВА НА ЦРКВИ У МИРАШИМА, ГОКЧАНИЦА

Припремни радови

Пре почетка радова на превентивној конзервацији објекта неопходно је прописно оградити градилиште, поставити информациону таблу и табле упозорења и обезбедити простор за смештај грађевинског материјала и алата. Такође пре почетка радова треба обезбедити довољне количине воде, неопходне за правилно зидање ломљеним и притесаним каменом. Најближе доступно место за захват воде је на 2 км од локалитета. На самом локалитету не постоји приступ електричној енергији, па је неопходно ангажовати и агрегат.

Земљани радови

У ширини од 1 метра око објекта треба извршити нивелацију терена, како би се омогућио приступ радницима и одстранио коренски систем биљака, који може да угрози објекте. Земљане радове изводити искључиво уз археолошки стручни надзор.

Зидарски радови

Пре почетка радова неопходно је, на местима на којима је дошло до разградње зидне масе или испадања везива, уклонити делове зидне структуре која је растрешена или померена. Површине треба добро очистити од најмањих остатака прашине и зид консолидовати презиђивањем, тако да спојнице буду што уже и да нема удубљења у којима би се могла задржавати вода.

Када се ради о површинама лица зидова, такође треба извршити демонтажу растрешеног камена и везива, као и чишћење истражених делова зида од остатака прашине, а попуњавање извести у слогу камена по узору на постојећи. Све спојнице које су растрешене или нападнуте вегетацијом морају се испразнити и очистити до дубине здравог и поквасити пре наношења везива.

У оба случаја важно је да се за време читавог поступка мора обезбедити споро сушење везива, које треба справити од продужног малтера, у односу 1:1:5. За агрегат везива може се користити туцани камен или мешавина туцаног камена и гранулисаног песка.

За зидање се у највећој мери може користити постојећи камен из делова зидова у растрешеном стању, као и камен испао из зидова приликом рушења. Неопходно је набавити додатне колчине камена за зидање.

Закључне напомене

На свим конструктивним деловима радови се морају извршити потпуно беспрекорно. Радове изведене непрописно, супротно пројекту, извођач је дужан да поруши и уклони о свом трошку.

С обзиром да се радови изводе на објекту који ужива претходну заштиту, надлежни Завод за заштиту споменика културе у току радова, уколико се укаже потреба може да изврши испитивачки рад, пробе материјала, прегледа новооткривене делове и да исте архитектонски досними.

Без сагласности Завода и пројектанта не могу се извршити никакве измене пројекта, нити предвиђеног материјала.

Због специфичности радова Завод задржава право да сходно резултатима испитивања изврши измене појединих позиција или одустане од њих.

У случају да се укаже потреба за извођењем радова који нису предвиђени пројектом, исте ће извођач извршити уз писмени налог надзорног органа, с тим што ће се цена тих радова предходно утврдити између инвеститора и извођача.

Сав материјал набавља извођач, али уз сагласност надзорног органа.

У овом опису рада дат је нагласак на специфичним детаљима радова, а подразумева се уобичајени начин рада по важећим прописима. Извођач је дужан да у понуђеном ценом обухвати све потребне фазе рада и потребан материјал са транспортом.

пројектант: Александар Матовић
одговорни пројектант: Горан Кужић

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

У складу са мерама техничке заштите које је издао Републички завод за заштиту споменика културе израдити пројекат превентивне конзервације, која ће онемогућити даљу девастацију цркве у Мирашима, Гочаница, општина Краљево.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА ОБЈЕКТА

1. Локација

Локалитет Црквина у Мирашима је смештен у шуми на узвишењу поред којег води сеоски пут (по литератури остаци старије средњовековне трасе). Локалитет се налази уз активно сеоско гробље. Пре почетка истраживања на површини терена јасно се уочавала траса северног зида док су се остали зидови пратили по конфигурацији терена.

2. Технички опис конструктивног система објекта

Откривени остаци представљају доње нивое грађевине. У току градње коришћен је највише ломљени и притесани камен. Лица зидова формирана су притесаним каменом (различите величине), слаганим у делимично формиране редове и повезаним мешавином земље и кречног малтера. Језгро је од трпаног ломљеног камена. Уочавају се остаци малтерисаних површина, али у броју и позицији који онемогућавају сигурну интерпретацију.

Основа је једнобродна на источној страни са полукружном апсидом која се директно наставља на побочне зидове.

Зидови објекта су ослоњени на компактну земљу помешану са дробиним, а њихова дебљина је од 0,58 – 0,64м (две стопе). Највећа дебљина зида уочава се на апсиди.

ТЕХНИЧКИ ОПИС ОШТЕЋЕЊА НА ОБЈЕКТУ

Објекат је напуштен и није у функцији.

Током времена је дошло до попуштања горњих слојева зидова. Ово је изазвано њиховом незаштићеношћу од деловања атмосферских и сеизмичких утицаја.

Визуелним прегледом дошло се и до закључка да је местимично дошло до испадања зидне масе на лицима зидова. Такође је уочено испадање спојница, или њихова делимична разградња.

Такође, због положаја у оквиру шуме извештан утицај у оквиру девастације врши и вегетација. Корење у непосредној близини објекта и на круништу врши притисак на зидове, а на појединим партијама зидова уочава се и вегетација која расте из спојница (маховина и корење).

Приликом археолошких истраживања испраћена је траса зидова у потпуности. Круништа зидова су очишћена од наталожене земље.

ИЗБОР НАЧИНА САНАЦИЈЕ ОБЈЕКТА

Неопходно је извршити превентивну конзервацију до нивоа очуваности материјалне структуре, а на основу резултата раније обављених истраживања. Радове извести аутентичним материјалним остацима, у техници према оригиналу. На круни очуваних делова зидова могуће је озидати један до два реда камена, тако да унутрашња структура зидова остане препознатљива. При овој интервенцији водити рачуна о правилима одвођења атмосферске воде. Зидове извести продужним малтером, у односу 1:1:5, а за агрегат при припреми везива користити туцани камен, или мешавину туцаног камена и

гранулисаног песка. На местима где је дошло до испадања зидне масе на лицима зидова, извршити попуњавање у слогу камена по узору на постојеће. Оштећене и испразњене спојнице попунити продужним малтером и извести по узору на постојеће.

пројектант: Александар Матовић
одговорни пројектант: Горан Кужић

МЕРЕ ЗАШТИТЕ НА РАДУ

1. Извођач радова је обавезан да уради посебан елаборат о уређењу градилишта и раду на градилишту тако да се радови могу изводити без опасности по живот и здравље радника на градилишту, као и без опасности по околину.
2. Произвођач оруђа за рад на механизован погон је обавезан да достави упутство за безбедан рад, упутство за одржавање са прописаним роковима прегледа, прописану јавну исправу и извештај о резултатима испитивања оруђа за рад којим се доказује да су примењене мере заштите на раду и да је оруђе безбедно за рад.
3. Извођач је обавезан да прописан елаборат о уређењу градилишта, уз пријаву о почетку радова, достави надлежној инспекцији најкасније 8 дана пре почетка рада.
4. Извођач радова је обавезан да изради нормативна акта из области заштите на раду, програм за обучавање и васпитавање радника из области заштите, правилник о прегледима, испитивањима и одржавању оруђа и алата и да провери способност радника за самосталан и безбедан рад. Такође је дужан да утврди радна места са посебним условима за рад, уколико таква места постоје.
5. Грађевински материјал ускладиштити на за то предвиђено место.
6. Кретање људства и технике треба да се одвија несметано.
7. На самом градилишту не сме се нагомилавати материјал, а вишак материјала одмах одстранити.
8. Приступ на градилиште је дозвољен само запосленим лицима.
9. Прилаз градилишту мора бити слободан за пролаз возила и људи.

ЗОНЕ ОПАСНОСТИ

1. Ужа зона опасности обухвата површину објекта проширену за 100цм. Могуће опасности у току извођења радова:
 - опасност од пада предмета са висине, те су радници обавезни да носе грађевински шлем;
 - опасност од пожара;
 - опасност од рада са механичким алатима и машинама;
 - опасност од повреда при раду.
 2. На видном месту поставити ознаке сигурности:
 - ”Опасност од пада предмета са висине”
 - ”Обавезна употреба шлема”
 3. Шира зона опасности обухвата зону градилишта, односно целу површину објекта проширену за 10 метара. Око целог градилишта поставити сигурносну ограду. На видном месту поставити знак сигурности -”Опасност-градилиште”.
- Извођач радова је обавезан да се при извођењу радова придржава свих прописа из области заштите на раду и ИПП заштите.**

пројектант: Александар Матовић
одговорни пројектант: Горан Кужић

ГАРАНЦИЈА, ОДРЖАВАЊЕ У ГАРАНТНОМ РОК

Гарантни рок за изведене радове је минимално 24 месеца од дана пријема радова.

Понуда мора у свему да одговара минималној захтеваној конфигурацији дефинисаној од стране Наручиоца. У случају да и један део понуде буде испод утврђеног минимума, понуда се одбија као неодговарајућа.

Понуђачи **су обавезни** да у одговарајућој колони табеле понуде упишу јединичну цену, укупну цену за сваку ставку као и укупну цену за све радове у предмеру радова.

Наручилац ће извршити проверу усклађености понуђених радова за захтевима из конкурсне документације (проспект, каталог или друго).

Понуђач је дужан да обезбеди тражену опрему и материјале за извођење радова како је то предвиђено у техничком опису и табеларном делу понуде. Дате техничке карактеристике материјала за извођење радова односе се на минималне карактеристике које материјал мора да испуњава. Материјал мора у потпуности да одговара минималним техничким карактеристикама дефинисаним Конкурсном документацијом. Наручилац ће извршити проверу усклађености понуђених радова са захтевима из конкурсне документације по прописима и нормативима за градњу

Квалитет, количина и опис радова: У складу са захтевима из техничког описа, условима за предузимање мера техничке заштите утврђеним Решењем Републичког завода за заштиту споменика културе-Београд (стр. 39/42 Конкурсне документације), предмером и предрачуном датим у Табеларном делу понуде (стр. 26-29/45 Конкурсне документације) и техничким цртежима у Прилогу 1 Конкурсне документације.

Напомена: набавка, транспорт материјала и опреме, на пада на терет понуђача. Извођач радова ангажује: помоћне раднике, обезбеђује материјал, превоз и сл. Надзорни орган је стручно лице запослено у Заводу за заштиту споменика културе Краљево.

Рок извршења: рок за извођење радова је **15 календарских дана од дана закључења уговора**. Извођач радова са којим буде закључен уговор у обавези је да предметне радове изведе у року од **15 календарских дана од дана закључења уговора**. Након завршетка радова који су предмет набавке, сачињава се записник о пријему и комисијском прегледу радова који су предмет јавне набавке. Наручилац и понуђач ће записнички констатовати завршетак радова. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 8 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Плаћање: Плаћање се врши по испостављеним привременим ситуацијама за изведене радове, овереним и потписаним од стране надзорног органа, а остатак до укупног износа уговорене цене радова на основу коначног обрачуна, у року најкасније до 45 дана од дана испостављања фактуре од стране извођача и обостраног потписивања записника о извршеној примопредаји радова. Наручилац не дозвољава аванс.

Место извођења радова: Црквина у Мирашима, Рудњак бб, 36342, Гокчаница.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је **измирио доспеле** порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да **је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити** на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** из члана 76. Закона о јавним набавкама, дефинисане овом Конкурсном документацијом, у погледу кадровског капацитета и то:

- 1) Да понуђач има најмање два лица запослена или ангажована уговором по било ком правном основу, на пословима грађевинских радова који су предмет ове јавне набавке.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу III, одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу III, одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

У складу са чланом 79. ст. 2 и 3 ЗЈН, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код Наручиоца.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 2. Закона **понуђач доказује на следећи начин:**

За најмање два лица запослена/распоређена или ангажована по било ком правном основу, на пословима грађевинских радова који су предмет ове јавне набавке понуђач доставља следеће доказе:

- **Уговор о раду или уговор о ангажовању по било ком правном основу.**
- **Фотокопију радне књижице** – за сва лица у радном односу.
- За запослене неопходно је да понуђач достави и **јединствени образац М** као доказ о запослењу код понуђача.

**3. ОБРАСЦИ ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.
ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача)
у поступку ЈНМВ бр. 1.3.7/2017: набавка радова – Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку ЈНМВ бр. 1.3.7/2017: набавка радова – Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОНУДА СЕ СМАТРА ПРИХВАТЉИВОМ АКО ПОНУЂАЧ ПОДНЕСЕ:

- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА.
- Попуњена, потписана и оверена ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (само у случају да се даје понуда са подизвођачем).
- ДОКАЗЕ о испуњености додатних услова из члана 76. ЗАКОНА.
- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.
- Попуњен, потписан и оверен МОДЕЛ УГОВОРА, а свака страна модела уговора мора бити парафирана од стране понуђача и подизвођача, односно од стране свих учесника у заједничкох понуди.
- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (овај образац није обавезан).
- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.
- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације, са свим неопходним доказима предвиђеним у конкурсној документацији. Понуда се попуњава на српском језику, читко.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити датум и сат пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Завод за заштиту споменика културе Краљево - установа културе од националног значаја, 36 000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24., са назнаком:

„Измена понуде за ЈНМВ, набавка радова: Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници, ред. бр. 1.3.7/2017: – НЕ ОТВАРАТИ“
или

„Допуна понуде за ЈНМВ, набавка радова: Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници, ред. бр. 1.3.7/2017: – НЕ ОТВАРАТИ“
или

„Опозив понуде за ЈНМВ, набавка радова: Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници, ред. бр. 1.3.7/2017: – НЕ ОТВАРАТИ“
или

„Измена и допуна понуде за ЈНМВ, набавка радова: Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници, ред. бр. 1.3.7/2017: – НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља III одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1), 2) и ст. 5. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља III одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши по испостављеним привременим ситуацијама за изведене радове, овереним и потписаним од стране надзорног органа, а остатак до укупног износа уговорене цене радова на основу коначног обрачуна, у року најкасније до 45 дана од дана испостављања фактуре од стране извођача и обостраног потписивања записника о извршеној примопредаји радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Плаћање се мора извршити у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012).

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за конзерваторско-рестаураторске радове даје Понуђач у понуди. Гарантни рок за изведене радове је минимално 24 месеца од дана обостраног потписивања записника о примопредаји.

У току гарантног рока Извођач радова је дужан да отклони све евентуалне недостатке који потичу од скривених мана.

8.3. Захтев у погледу испоруке

Рок извођења радова: рок за извођење радова је **15 календарских дана од дана увођења у посао**. Извођач радова са којим буде закључен уговор у обавези је да предметне радове изведе у року од **15 календарских дана од дана закључења уговора**.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. У цену морају бити урачунати сви зависни трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Имајући у виду износ процењене вредности предмета јавне набавке Наручилац не захтева додатна средства обезбеђења у поступку.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail или факсом) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, **најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.**

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговорити и објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „*Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 1.3.7/2017*“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на укупном броју бодова (пондера) који износи 100 и вршиће се на основу понуђене цене:

Ред.бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1.	Понуђена ц е н а	100
Укупно:		100 бодова

1) ПОНУЂЕНА ЦЕНА 100 пондера

Бодовање понуђене цене ће се вршити према односу најниже цене и цене из сваке понуде. Понуда са најнижом ценом добиће максималан број пондера. Број пондера за укупну цену радова из понуде осталих понуђача израчунавање се према следећој формули:

$$\frac{\text{понуда са најнижом ценом} \times 100 (\text{максимални број пондера})}{\text{цена из понуде за коју се израчунава број пондера}}$$

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи **ГАРАНТНИ РОК** за изведене радове.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави **изјаву** дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве из поглавља IX).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail zzzskv@gmail.com, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву које садржи податке из Прилога 3Л на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члан 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца

за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати **таксу** од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06; позив на број: 50-016; сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи; корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; **Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован;*
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности – набавка радова: Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници, ред. бр. 1.3.7/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: ЈНМВ бр. 1.3.7/2017

Предмет понуде за јавну набавку мале вредности ред. број 1.3.7/2017, коју спроводи Наручилац је набавка радова: Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници, а према елементима цене датим у табеларном делу понуде.

ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА – Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници, ред. бр. 1.3.7/2017

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ПРЕВЕНТИВНИХ КОНЕРВАТОРСКИХ РАДОВА на цркви у Мирашима, Гокчаница

опис позиције и количина	јед. цена без пдв	укупна цена без пдв
--------------------------	-------------------	---------------------

1. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

1.1. У југозападном квадранту спољне и унутрашње стране зидова који се конзервирају извршити ископавање, тј. нивелацију терена до нивоа стерилне земље. Обавезно

праћење радова од стране археолога. Земљу ручним колицима депоновати на градилишну депонију.
Обрачун по м³:

$$3,00\text{м}^3 \quad \times \quad =$$

- 1.2. У ширини до 1 метар са спољне и унутрашње стране зидова који се конзервирају извршити планирање, тј. нивелацију терена до дубине не веће од 0,25м у односу на постојеће стање. Земљу ручним колицима депоновати на градилишну депонију.
Обрачун по м³:

$$\frac{2,91\text{м}^3 \quad \times \quad =}{\text{земљаних радова:}}$$

2. ЗИДАРСКИ РАДОВИ

- 2.1. Демонтажа растрешених и оштећених делова зида. Демонтажу извести ручно, водећи рачуна да се стигне до чврстих структура зида, које треба добро очистити од прашине и наквасити пре наставка радова. Извађени градивни материјал који се може поново користити одложити на неопходном растојању и извршити сортирање по величини.
Обрачун по м³ зида:

$$2,12\text{м}^3 \quad \times \quad =$$

- 2.2. Зидање једног до два изравњавајућа реда камена на круништу очуваних делова зида како би се омогућило правилно и несметано отицање атмосферске воде. Зидање извести продужним малтером у односу 1:1:5. Малтер справити од чистог туцаног камена, или мешавине туцаног камена и гранулисаног песка, без муља и органских материја. Камен за зидање мора бити чист и једар, превези правилни са највише три спојнице у тачки, слог по узору на постојећи. На угловима уградити веће и правилније комаде камена.
Користити постојећи камен који пре уградње квасити водом. По завршетку зидања очистити камен. У цену зарачуната и скела.
Обрачун по м³ зида:

$$7,83\text{м}^3 \quad \times \quad =$$

- 2.3. Дерсовање спојница продужним малтером. Испражњене спојнице очистити од трошног везива до дубине здравог, и очистити од најмањих остатака прашине и оквасити. Спојнице добро испунити продужним малтером у односу 1:1:5. Начин дерсовања по узору на постојећи. Малтер не

сме да буде редак да не дође до цурења и прљања камена. По завршеном дерсовању очистити камен. Пре почетка радова, у сарадњи са надзорним органом извршити потребан број проба са различитим врстама агрегата, како би се добила одговарајућа нијанса и структура малтера. У цену зарачуната и скела.

Обрачун по м² дерсоване површине:

$$26,24\text{м}^2 \quad \times \quad =$$

2.4.Дерсовање спојница на горњим равнима зидова, газишта степеница и банка испод бедема продужним малтером у односу 1:1:5. Испражњене и новоозидане спојнице оквасити и попуњавати тако да се преко њих омогући одвођење атмосферске воде са круништа зидова. Спојнице добро испунити малтером. Малтер не сме да буде редак да не дође до цурења и прљања камена. По завршеном дерсовању очистити камен. Пре почетка радова, у сарадњи са надзорним органом извршити потребан број проба са различитим врстама агрегата, како би се добила одговарајућа нијанса и структура малтера. У цену зарачуната и скела.

Обрачун по м² дерсоване површине:

$$\frac{6,35 \text{ м}^2 \quad \times \quad =}{\text{Зидарских радова:}}$$

3. ОСТАЛИ РАДОВИ

3.1.Набавка додатног камена за зидање. Ломљени кречњак.

Обрачун по м³:

$$3,50 \text{ м}^3 \quad \times \quad =$$

3.2.Уклањање вегетације.

Паушално:

3.3.Чишћење градилишта по окончању радова. Унутрашњост објекта и непосредне околине, као и трасу достављања материјала очистити од шута, са одвожењем на депонију.

Обрачун по м³:

$$\frac{3,00\text{м}^3 \quad \times \quad =}{\text{Осталих радова:}}$$

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1.ЗЕМЉАНИ РАДОВИ.....

2.ЗИДАРСКИ РАДОВИ.....

3.ОСТАЛИ РАДОВИ.....

УКУПНО РАДОВИ БЕЗ ПДВ..... =

+

Обавеза ПДВ-а 20%

УКУПНО РАДОВИ СА ПДВ:

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:	
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:	(минимално 30 дана)
РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:	
ГАРАНТНИ РОК:	(минимално 24 месеца)

Датум: _____

П О Н У Ћ А Ч
(потпис овлашћеног лица)

Место: _____

М.П. _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

* У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви Понуђачи из групе Понуђача, односно сви ПОДИЗВОЂАЧИ.

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ Конзерваторско-рестаураторских радова на цркви у Мирашима у Гокчаници Ред. бр. ЈНМВ 1.3.7/2017

закључен дана _____ године, у Краљеву, између:
попуњава Наручилац приликом закључења уговора

1. Наручилац: Завод за заштиту споменика културе Краљево - установа од националног значаја, 36000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24, РИБ 100239951, матични број 07101104, кога заступа Иван Милуновић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране, и
2. Извођач: _____, адреса: _____, матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ _____, број текућег рачуна _____ код _____ банке (у даљем тексту: Извођач), кога заступа директор/предузетник _____, са друге стране

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

***попуњава Понуђач у случају ако наступа са Подизвођачем**

Члан ____*.

Понуђач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

—

(навести у чему се састоји учествовање подизвођач)

поверио

подизвођачу

_____ (навести скраћено пословно име подизвођач из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

Понуђач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

—

(навести у чему се састоји учествовање подизвођач)

поверио

подизвођачу

_____ (навести скраћено пословно име подизвођач из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођач одговара Понуђач радова као да је сам извршио делове набавке поверене ПОДИЗВОЂАЧ има из става 1 и 2. овог члана.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:*

***попуњава Понуђач**

Члан ____*.

* Групу Понуђача чине:

1.* _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

2.* _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

3.* _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

(у даљем тексту: Добављачи), а коју заступа _____,
(име и презиме)

_____ (функција) _____ (навести скраћено пословно име из АПР-а).

Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број: * _____
од * _____ је саставни део овог уговора.

*** попуњава Понуђач – носилац посла**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Подаци о наручиоцу:

Подаци о добављачу - носиоцу посла: *

ПИБ:	100239951	ПИБ:	
Матични број:	07101104	Матични број:	
Број рачуна:	840-69668-62 840-69664-74	Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	036/331866	Телефон:	
Факс:	036/321-025	Факс:	
E-mail:	zzzskv@ gmail.com	E-mail:	

***попуњава добављач**

Основ уговора: *

Број ЈН:	1.3.7/2017
Датум објављивања јавне набавке на порталу јавних набавки	

Број и датум одлуке о додели уговора:	
Понуда изабраног Понуђача број _____ од _____. 2017.године	

***попуњава Наручилац приликом закључења уговора**

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора су Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници.

Врста, количина и цена радова утврђене су према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности и прихваћеној понуди _____ број: _____ од _____ 2017. године (у даљем тексту: Понуда).
*попуњава Наручилац приликом закључења уговора

Понуда, са јединичним ценама и укупном ценом из става 2. овог члана чини саставни део Уговора.

Члан 2.

Добављач ће Наручиоцу извести радове из члана 1. овог уговора према карактеристикама које су утврђене Техничком спецификацијом и прихваћеном Понудом.

Добављач се обавезује да ће у року (не дуже од 15 календарских дана) од _____ *попуњава Понуђач - календарских дана од дана увођења у посао, извести радове према карактеристикама које су утврђене Техничком спецификацијом и прихваћеном Понудом.

Извођач радова потписом овог Уговора изјављује да је упознат са документацијом на основу које се изводе предметни радови, да је исту брижљиво проучио, као и да иста нема недостатака.

Извођач нема право да мења техничку документацију, нити може, без претходне писмене сагласности Наручиоца и да одступа од исте.

На свим конструктивним деловима радови се морају извршити потпуно беспрекорно. Радове изведене непрописно, супротно пројекту, извођач је дужан да поруши и уклони о свом трошку.

С обзиром да се радови изводе на објекту у оквиру споменика културе, надлежни Завод за заштиту споменика културе у току радова, уколико се укаже потреба може да изврши испитивачки рад, пробе материјала, прегледа новооткривене делове и да исте архитектонски досними.

Због специфичности радова Завод задржава право да сходно резултатима испитивања изврши измене појединих позиција или одустане од њих.

У случају прекорачења рока из става 2. овог члана Добављач је дужан да плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 1 (1 промил) од укупне уговорене цене радова за сваки дан закашњења ако се радови не заврше у предвиђеном року, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може да пређе 5% од укупне цене радова.

Изузетно, рок из става 2) овог члана Уговора продужава се на захтев Добављача, који је Добављач дужан да у писменој форми достави Наручиоцу најмање 7 дана пре истека рока из става 2. овог члана, и то:

-у случају прекида радова који траје дуже од 3 дана узастопно или 5 дана са прекидима, а није изазван кривицом Додављача;

-у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава или пожар) као и другим догађајима са карактером „више силе“.

Штрајк ангажованих радника од стране Додављача не може бити разлог за продужење рока.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране о томе постигну писмени споразум.

Извођење радова се врши у оквиру рока на који је уговор закључен.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које је Додављач дао у Понуди.

Уговорне стране прихватају укупну цену коју је Додављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена на дан закључења овог уговора износи укупно = _____* **динара без пдв** односно укупно = _____* **динара са пдв.**

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне (непроменљиве) током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Појединачне цене у понуди су дате без ПДВ.

Члан 4.

Квалитативни и квантитативни пријем радова Наручилац ће извршити комисијски о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Додављач је обавезан да свакодневно води грађевински дневник уредно контролисан од стране надзора, а грађевинску књигу оверену од стране надзора подноси са коначним обрачуном радова.

Члан 5.

Додављач је дужан да се приликом извођења предметних радова у свему придржава Понуде из члана 1. овог Уговора, важећих техничких прописа, прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, норматива и стандарда.

Додављач је дужан да обезбеди безбедност свих лица на градилишту и безбедност складишта материјала, да објекат у току радова заштити и осигура од пожара и других врста штета, као и да у случају непоштовања ове одредбе и одредби општих прописа о мерама заштите на раду, сам одговара за насталу штету.

Додављач је дужан да да обезбеди стручне раднике за извођење уговорених радова.

Додављач је дужан и да по завршетку радова уклони своју опрему, вишак материјала и сав отпадни материјал и да градилиште остави у уредном стању, да сноси транспортне трошкове, да пре почетка радова одреди одговорног извођача радова, да осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика, за цео период извођења радова, да спроводи мере заштите од пожара и безбедности и здравља на раду, у складу са законом који регулише ову материју, и то за све време припреме и извођења радова. Да обезбеди доказе квалитета за изведене радове.

Добављач је дужан да, о свом трошку, изврши све поправке у случају наношења штете приликом реализације Уговора, али тако да поправка штете не утиче на рок извршења Уговора.

У току трајања овог уговора Добављач ће заштитити Наручиоца од сваке одговорности проистекле услед било каквог пропуста или радње Добављача супротне закону или овом уговору.

Добављач се обавезује да искључиво сам одговара за насталу штету и обавезан је да Наручиоцу надокнади сву штету која произилази из кршења закона или овог уговора.

Члан 6.

Уколико Добављач не изведе радове у уговореном року, Наручилац може раскинути овај уговор и захтевати од добављача накнаду штете.

Ако штета коју је Наручилац претрпео услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Добављача прелази износ уговорне казне, Наручилац може захтевати, поред уговорне казне, износ накнаде штете који прелази висину уговорне казне.

Члан 7.

Гарантни рок износи _____ (најмање 24 месеца) од дана обостраног потписивања записника о квантитативном и квалитативном комисијском пријему радова.

Добављач је дужан да без накнаде отклони све евентуалне недостатке, које се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана.

Члан 8.

Наручилац је дужан да Добављачу исплати износе по испостављеним привременим ситуацијама за изведене радове, оверене и потписане од стране надзорног органа, а остатак до укупног износа уговорене цене радова на основу коначног обрачуна, у року најкасније до 45 дана од пријема уредно испостављеног рачуна за извршене радове и обостраном потписивању записника о квантитативном и квалитативном комисијском пријему радова. Наручилац не дозвољава аванс.

Члан 9.

Овај уговор се закључује на одређено време, до окончања извршења радова из члана 1. овог уговора према карактеристикама које су утврђене Техничком спецификацијом и прихваћеном Понудом.

Члан 10.

Наручилац може, уколико буду испуњени услови из чл. 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама, да прибави додатне радове, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Краљеву

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих Наручилац задржава 2 (два) примерка, а Додављач 2 (два) примерка.

ДОБАВЉАЧ

М.П.

М.П.

НАРУЧИЛАЦ

датум потписивања
уговора: _____

датум потписивања
уговора: _____

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац има овлашћење да, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности радова: Радови на превентивној конзервацији Градине Радљево/Трешњевица, ред. бр. 1.3.7/2017, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2017.

М.П.

 (потпис овлашћеног лица)

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку радова –
Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници,
ЈНМВ бр. 1.3.7/2017

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,
14/15 и 68/15), _____,
даје: _____ (назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду
у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку радова – Конзерваторско-
рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници, ред. бр. ЈНМВ 1.3.7/2017,
поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2017.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА
75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку радова –
Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници,
ЈНМВ бр. 1.3.7/2017**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____
даје: (назив понуђача)

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да смо при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку радова – Конзерваторско-рестаураторски радови на цркви у Мирашима у Гокчаници, ред. бр. 1.3.7/2017, поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2017.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

X ТЕХНИЧКА И ФОТО ДОКУМЕНТАЦИЈА

РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД

МАЧ

ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ

049

Бр.

2/1086

16.05.2017

БЕОГРАД

Број

18.05.

2017 год.

КРАЉЕВО

МБ/ДМ

Републички завод за заштиту споменика културе - Београд, на основу чл. 99. став 2. тачка 1, 100. став 1. и 104. Закона о културним добрима "Службени гласник РС", број 71/94) и члана 131. Закона о општем управном поступку, на захтев Завода за заштиту споменика културе Краљево, улица Цара Лазара 24, доноси

РЕШЕЊЕ

I Мере техничке заштите за конзервацију археолошког локалитета Црквина, Мираще у селу Рудњак, Гокчаница – град Краљево, могу се предузети под следећим условима:

- Завршити археолошка истраживања унутар југоисточног дела цркве или ако то није могуће због поштовања записа онда обавезно очистити унутрашњу страну југоисточног дела зида цркве;

- Пажљиво поводити корење урасло у масу зидова, као и остало растиње и очистити зидове од маховине;

- Детаљно прегледати оштећења зидова ради утврђивања узрока пропадања и одговарајуће методологије конзерваторских радова;

- Разиђивање оригиналних зидова свести на минимум;

- Превентивну конзервацију извести до нивоа очуваности материјалне структуре;

- Пломбирање оштећења урадити постојећим каменом са упуштеним спојницама; Пре тога очистити растрешен камен и кречно везиво. Попуњавање извести у слогу камена по узору на постојећи;

- На круни очуваних зидова оградити два реда камена у примењеној техници, тако да унутрашња структура зидова остане препознатљива. Овом приликом водити рачуна о правилном одвођењу атмосферске воде;

- Зидове извести у продуженом малтеру. Као агрегат припреми малтера користити туцани камен или мешавину туцаоног камена и гранулисаног песка. Камен за уградњу мора бити чист и напашен;

- Оштећене и очишћене спојнице попунити продужним малтером уз претходно изведене пробе. Спојнице извести по узору на постојеће;

- По завршеним радовима градилиште очистити, сав шут и отпадни материјал прикупити и одвести на најближу депонију.

II Подносилац захтева дужан је да изради пројекат у свему у складу са издатим условима из тачке I овог решења.

III По изради пројекта у складу са овим условима, подносилац захтева је дужан да на исти прибави сагласност Републичког завода за заштиту споменика културе.

IV Ово решење не ослобађа подносиоца захтева обавезе прибављања и других услова, дозвола и сагласности предвиђених прописима о планирању и изградњи.

V Ово решење важи две године дана од дана издавања.

VI Жалба не одлаже извршење овог решења.

Образложење

Овом Заводу обратио се Завод за заштиту споменика културе Краљево, улица Цара Лазара 24, захтевом за утврђивање мера техничке заштите за конзервацију археолошког локалитета Црквина, Мираще у селу Рудњак, Гокчаница – град Краљево.

У складу са чл. 99. став 2. тачка 1., 100. став 3. и 104. Закона о културним добрима, решено је као у диспозитиву овог решења.

У складу са чланом 104. став 3. Закона о културним добрима, жалба на ово решење не одлаже његово извршење.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења дозвољена је жалба Министарству - културе и информисања у року од 15 дана од дана достављања решења. Жалба се подноси преко доносиоца овог решења, а на основу члана 16. Закона о културним добрима, ослобођена је плаћања републичке административне таксе.

Обрађивачи:

Марина Бунарић, археолог

Драган Милуновић, дипл. правник

Доставити:

- подносиоцу,

- архиви.



Директор

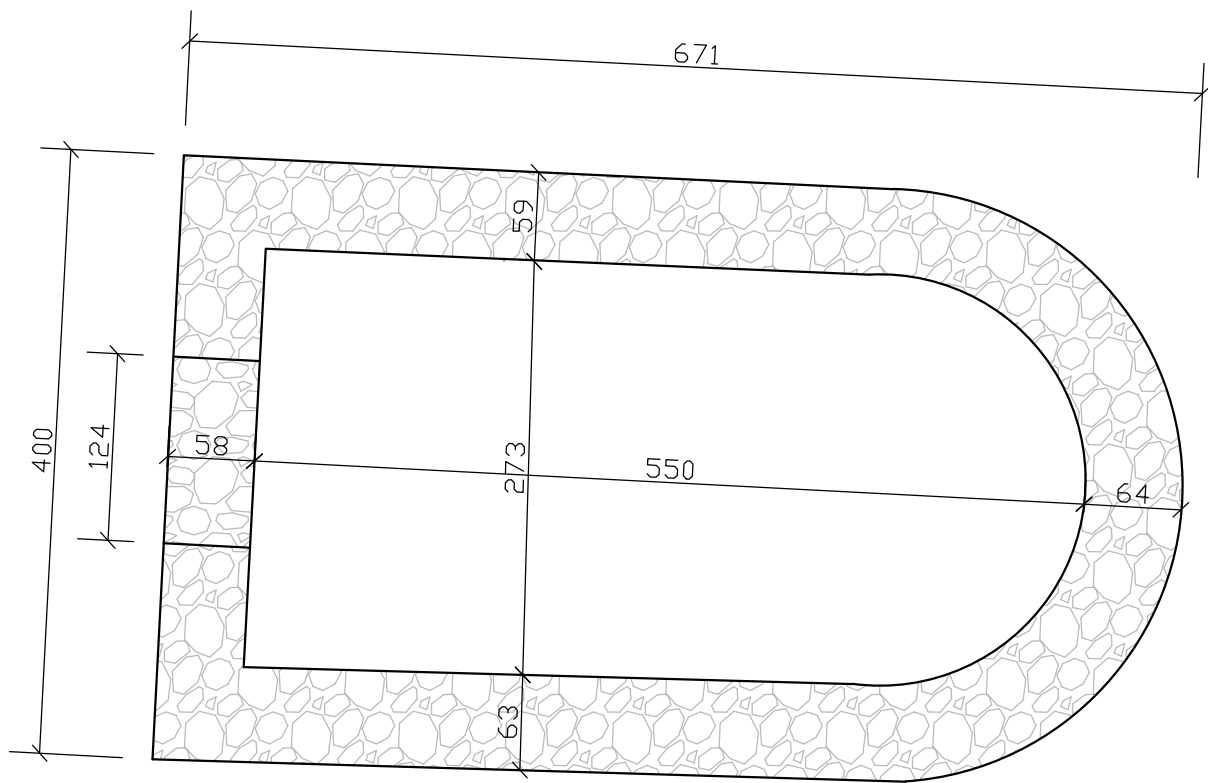
Мирјана Андрић

Радивоје

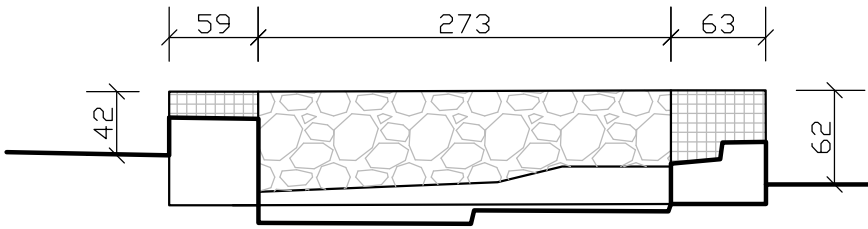




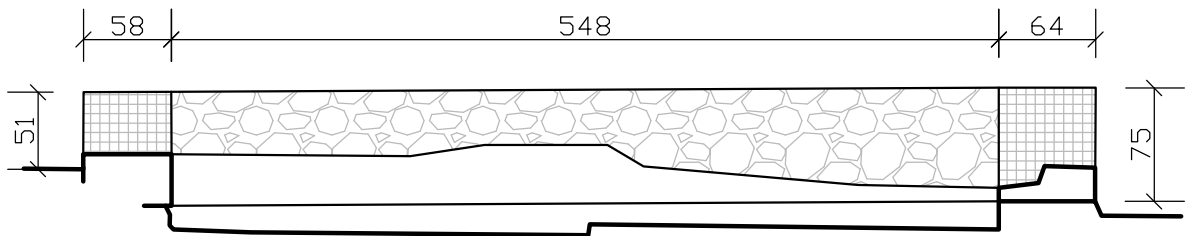
ПРИЛОГ 1
ТЕХНИЧКИ ЦРТЕЖИ



ОСНОВА

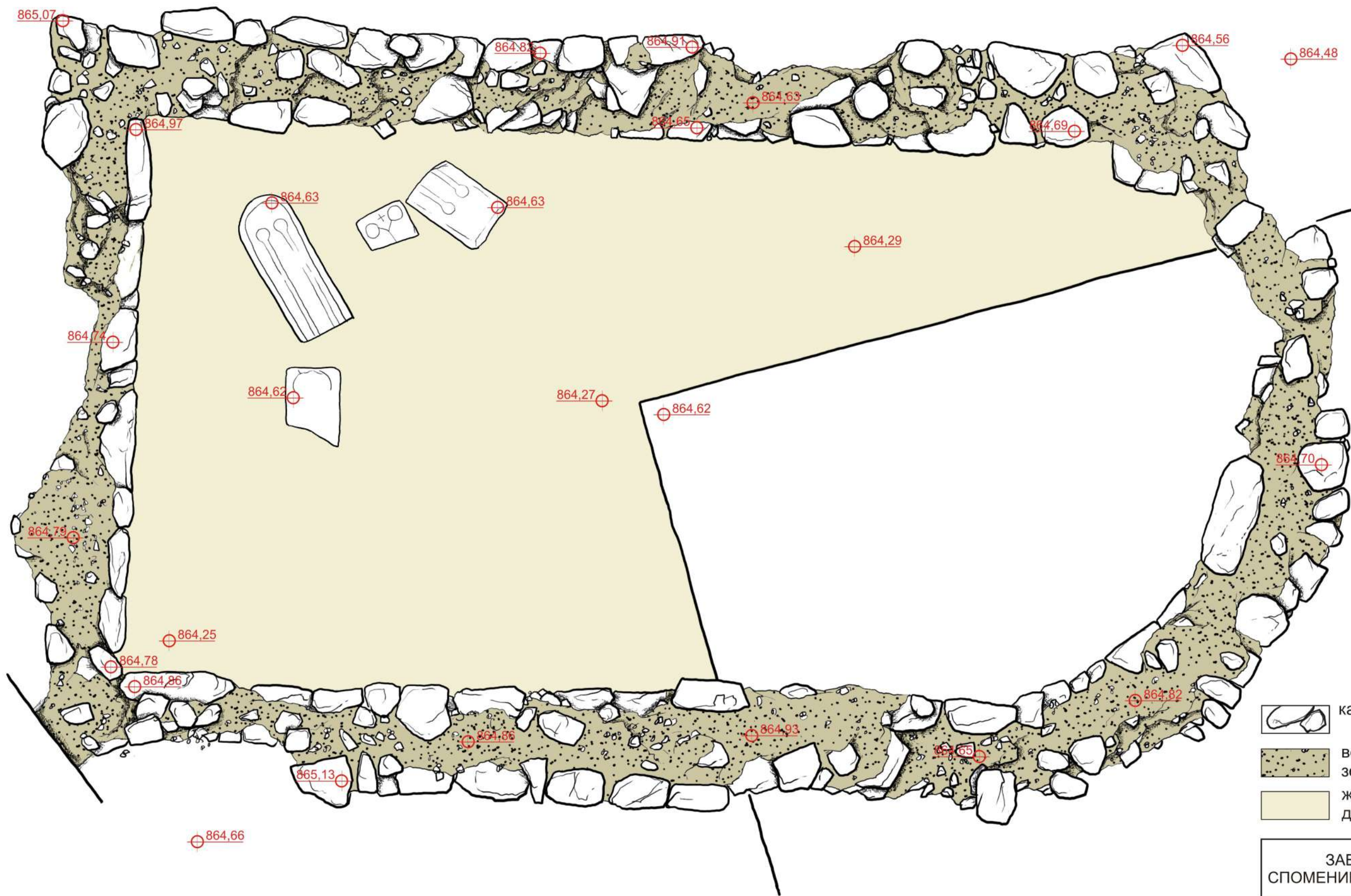
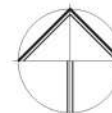


попечни пресек



подужни пресек

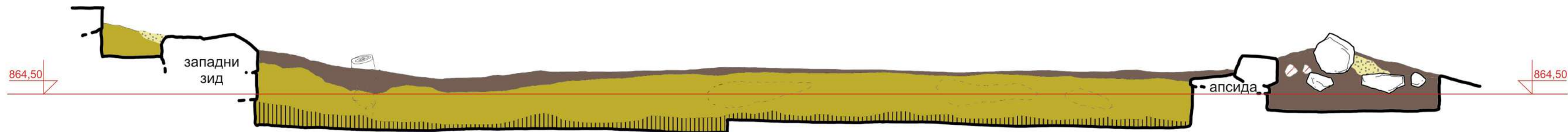
ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ - КРАЉЕВО			
објекат:	Црква у Мирашима		1
место:	Гокчаница	општина:	
цртеж:		размера:	1:50
основа и пресеци		датум:	параф:
одговорни пројектант:			
Горан Кужић диа			
пројектант:			
Александар Матовић арх. тех.			
цртао:			
Александар Матовић арх. тех.			



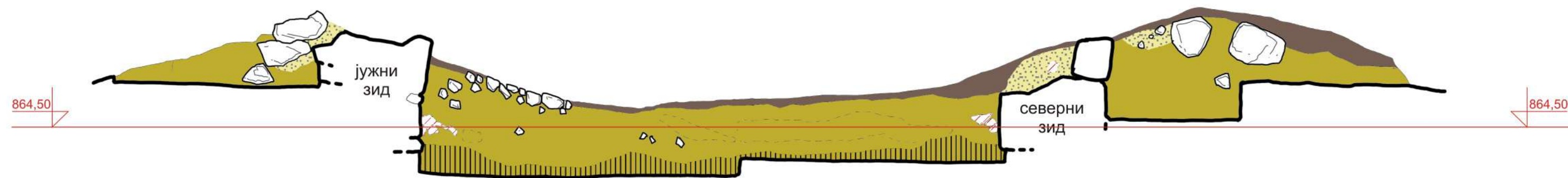
-  камен
-  везиво, мешавина земље и малтера
-  жута земља са дробиним, здравица

ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ - КРАЉЕВО			
објекат:		Црква у Мирашима	
место:	Мираше Гокчаница	општина:	Краљево
цртеж:		размера:	1:20
основа цркве		датум:	параф:
руководилац радова:			
Марија Алексић			
Чеврљаковић, археолог			
снимио:			
А. Матовић, арх. тех.			
цртао:			
А. Матовић, арх. тех.			

2

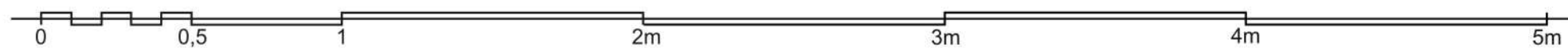


подужни пресек са профилем

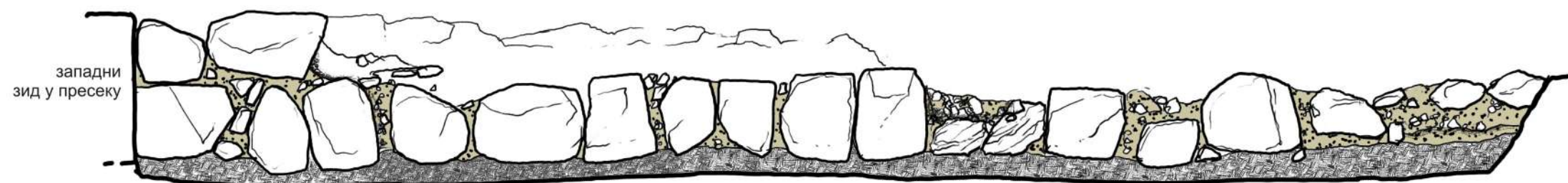


попречни пресек са профилем

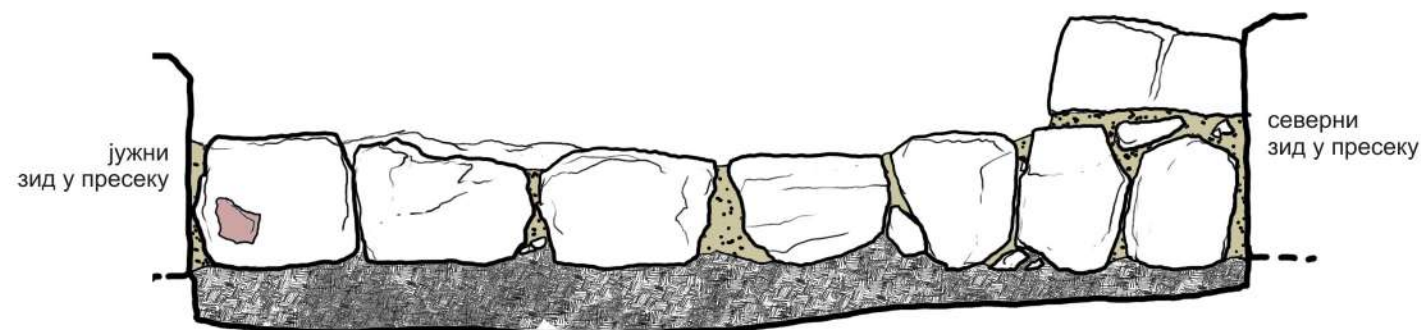
- камен
- кречни малтер
- везиво, мешавина земље и малтера
- мрка земља
- жута земља
- жута са дробиним (здравица)



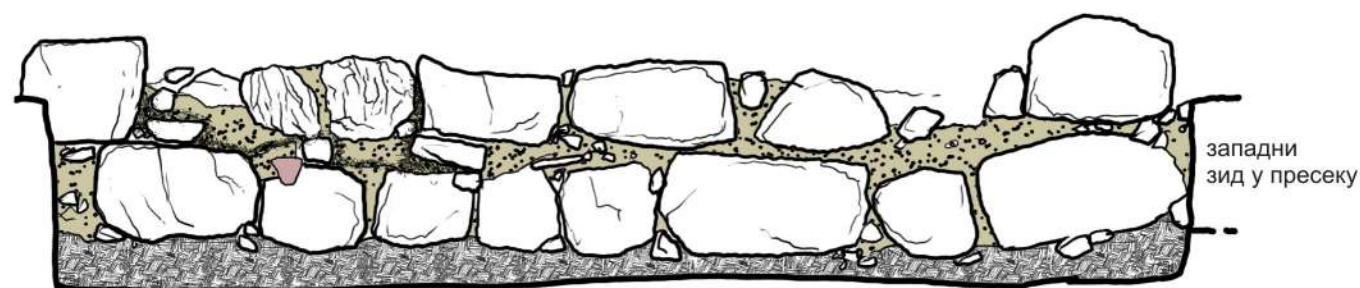
ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ - КРАЉЕВО			
објекат:	Црква у Мирашима		3
место:	Мираше Гокчаница	општина:	
цртеж:	пресеци и профили		размера: 1:20
руководилац радова:	Марија Алексић Чеврљаковић, археолог	датум:	параф:
снимио:	А. Матовић, арх. тех.		
цртао:	А. Матовић, арх. тех.		



северни зид



западни зид



западна половина јужног зида



камен



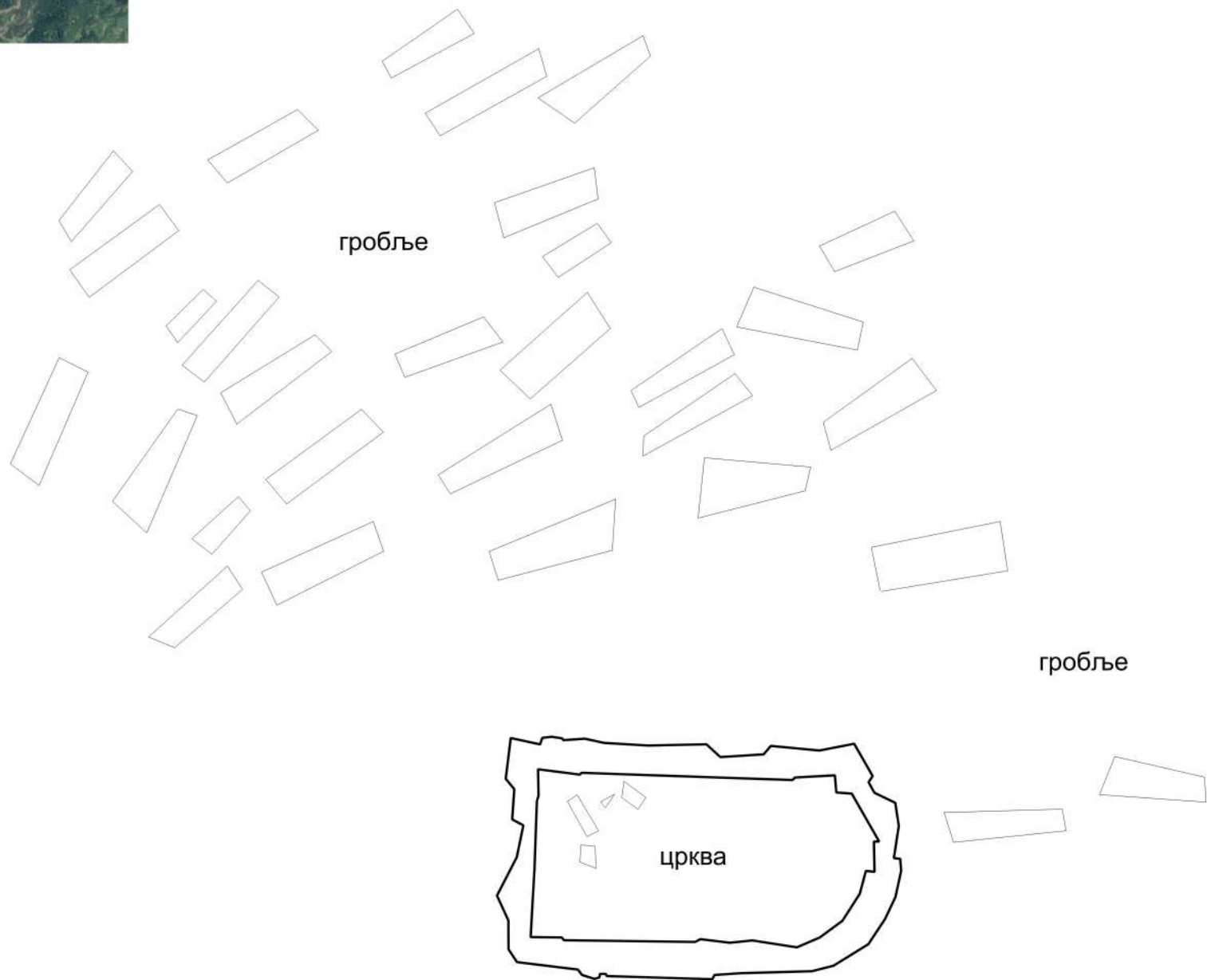
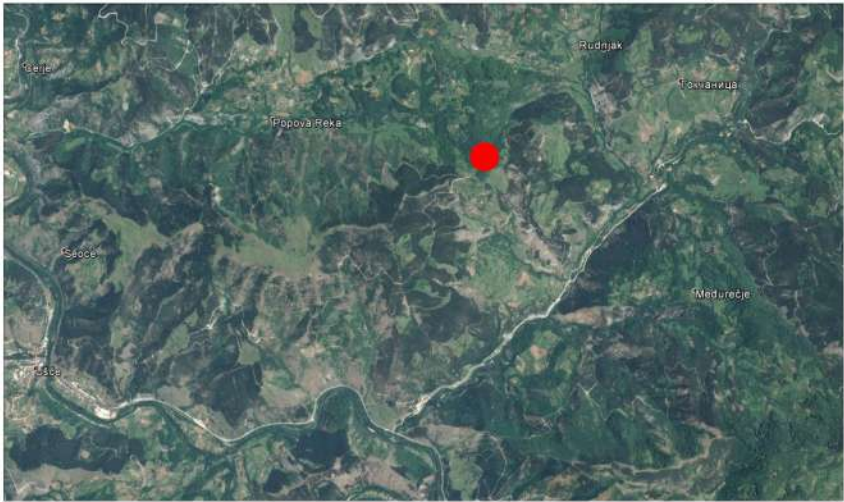
везиво, мешавина
земље и малтера



углачани кречни
малтер



ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ - КРАЉЕВО				
објекат:		Црква у Мирашима		4
место: Мираше Гокчаница		општина: Краљево		
цртеж:		размера:		1:20
унурашњи изгледи зидова		датум:		параф:
руководилац радова: Марија Алексић Чеврљаковић, археолог				
снимио: А. Матовић, арх. тех.				
цртао: А. Матовић, арх. тех.				



ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ - КРАЉЕВО			
објект:			1
Црква у Мирашима			
место: Мираше Гокчаница		општина: Краљево	
цртеж:		размера: 1:100	
ситуација		датум:	
руководилац радова: Марија Алексић Чеврљаковић, археолог		параф:	
снимио:			
А. Матовић, арх. тех.			
цртао:			
А. Матовић, арх. тех.			