



Завод за заштиту споменика културе Краљево

36000 Краљево, Цара Лазара 24, ПИБ 100239951, матични број
07101104, тел. 036 331 866, тел/факс 036 321 025, e-mail: zzzskv@gmail.com
жиро рачун: 840-69664-74, 840-69668-62

ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ

Број 1060/2

14.08. 2017 год.
КРАЉЕВО

м.п. Наручиоца



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Поступак јавне набавке мале вредности

Ев. бр. ЈНМВ 1.3.14/2017

**НАБАВКА РАДОВА – РАДОВИ ПРЕМА ПРОЈЕКТУ ЦРКВА СТАРА ПАВЛИЦА,
ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ И ИЗРАДА ЗАШТИТНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ**

Партија 1 – Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – израда заштитне конструкције (надстрешнице).

Партија 2 – Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – постављање громобранске инсталације.

Партија 3 – Интервентни сликарско-конзерваторски радови.

[август] 2017. године

САДРЖАЈ

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	5
1.	Предмет јавне набавке	5
2.	Врста, техничке карактеристике, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивња гаранције квалитета, рок испоруке, евентуалне додатне услуге и сл.	5
III	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	18
1.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона	18
2.	Упутство како се доказује испуњеност услова	20
3.	Образац Изјаве о испињавању услова из чл. 75. Закона	23
IV	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	26
V	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	37
VI	МОДЕЛ УГОВОРА	46
VII	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	64
VIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	65
IX	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	66
X	ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА	67
XI	ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШКЕ У ГАРАНТНОМ РОКУ	69
XII	ТЕХНИЧКА И ФОТО ДОКУМЕНТАЦИЈА	71

На основу чл. члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015), Одлуке о покретању јавне набавке мале вредности радова, ред. бр. 1.3.14/2017, бр. одлуке 1059/2 од 14.08.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности радова, ред. бр. 1.3.14/2017, бр. решења 1059/3 од 14.08.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности радова: Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције
ЈНМВ бр. 1.3.14/2017

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса наручиоца: Завод за заштиту споменика културе Краљево, 36 000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24
Интернет страница <http://www.zzskv.rs/>.
ПИБ: 100239951
Матични број: 07101104

2. Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Лице за контакт: Маријана Урошевић, грађ. инж. и Војкан Милутиновић, археолог служ. за ЈН, електронска адреса: zzzskv@gmail.com.

4. Опис предмета јавне набавке: Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције. Назив и ознака из општег речника набавке: радови на изградњи историјских споменика или спомен-кућа – 45212314, рестаурација – IA4.

5. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама: Предметна набавка је обликована у 3 (три) партије, и то:

Партија 1 – Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – израда заштитне конструкције (надстрешнице).

Партија 2 – Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – постављање громобранске инсталације.

Партија 3 – Интервентни сликарско-конзерваторски радови.

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. и 76. ст. 3. Закона и Конкурсном документацијом.

6. Подношење понуде: Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Коверат мора бити **оверен печатом понуђача на месту затварања**. На коверти се мора назначити **предмет и број јавне**

набавке, као и деловодни број понуде заведене код понуђача. Незапечаћена понуда неће бити разматрана.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, број факса, адресу електронске поште и особу за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Завод за заштиту споменика културе Краљево, 36000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24, са назнаком: **„Понуда за ЈНМВ – набавка радова бр. 1.3.14/2017, ПАРТИЈА БР. _____ - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације, са свим неопходним доказима предвиђеним у конкурсној документацији. Понуда се попуњава на српском језику, читко.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити датум и сат пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

7. Рок за подношење понуде: Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року од 10 дана од дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, односно до **25.08.2017. године у 14.00 часова**, без обзира на начин подношења.

Понуда која је примљена од стране наручиоца по истеку рока одређеном у позиву за подношење понуда сматраће се неблаговременом, а Комисија за јавну набавку ће је по окончаном поступку отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

8. Место, време и начин отварања понуда: Јавно отварање понуда ће се обавити дана **25.08.2017. године у 14.15 часова** у просторијама Завода за заштиту споменика културе Краљево, 36 000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24.

9. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Овлашћење за присуствовање отварању понуда мора бити оригинал, са бројем и датумом под којим је издато, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача, а предаје се Комисији за јавну набавку непосредно пре почетка отварања понуда.

10. Рок за доношење одлуке о додели уговора: Наручилац ће, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о додели уговора у року од 10 дана од дана отварања понуда и објавити је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења исте.

11. Обустава поступка: Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. ЗЈН, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора и објавити је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења исте

Наручилац може, у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН, да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

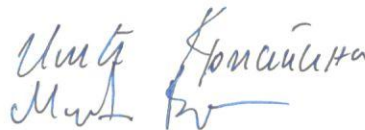
12. Критеријум за доделу уговора је: „Најнижа понуђена цена“. Комисија ће, уколико два или више понуђача понуде исту најнижу цену, дати предност Понуђачу који понуди дужи **ГАРАНТНИ РОК** за изведене радове.

Процењена вредност јавне набавке: Укупна процењена ове јавне набавке је **1.833.833,00** динара без ПДВ, а по партијама она износи: **Партија 1 – 802.500,00** динара без ПДВ; **Партија 2 – 510.000,00** динара без ПДВ; **Партија 3 – 521.333,00.**

13. Контакт: Маријана Урошевић, грађ. инж. и Војкан Милутиновић, археолог служ. за ЈН, електронска адреса: zzzskv@gmail.com.

Додатне информације и обавештења у вези са применом понуде понуђач може тражити у писменом облику на e-mail адресу zzzskv@gmail.com.

32 Комисија за јавну набавку



II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка радова: Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције; ОРН: радови на изградњи историјских споменика или спомен-кућа – 45212314, рестаурација – IA41. Предметна набавка је обликована у 3 (три) партије, и то:

Партија 1 – Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – израда заштитне конструкције (надстрешнице).

Партија 2 – Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – постављање громобранске инсталације.

Партија 3 – Интервентни сликарско-конзерваторски радови.

2. Врста, техничке карактеристике, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивња гаранције квалитета, рок испоруке, евентуалне додатне услуге и сл.

**ТЕХНИЧКИ ОПИС РАДОВА ПРЕМА ПРОЈЕКТУ ХИТНИХ
АРХИТЕКТОНСКИХ ИНТЕРВЕНТНИХ МЕРА ЗА ИЗРАДУ ЗАШТИТНЕ
КОНСТРУКЦИЈЕ НА ЦРКВИ СТАРА ПАВЛИЦА**

Партија 1 – Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – израда заштитне конструкције (надстрешнице)

ТЕХНИЧКИ ОПИС

Прва фаза конзерваторско-рестаураторских радова на цркви Стара Павлица у Брвенику код Рашке обухвата чишћење делова конструкције, који су обрасли травом, коровом и израда привремене заштитне конструкције.

Седамдесетих година двадесетог века делимично су реконструисани делови архитектуре, али под утицајем атмосферских падавина претрпели су велика оштећења. Посебан проблем и велика оштећења су на остацима живописа унутар цркве. Непокривени делови кубичног постоља зарасли су у траву а на неким местима је израсло и мања дрвенаста стабла. Сву нечистоћу, траву, земљу и делове девастираних зидова и сводова потребно је очистити веома пажњиво како се не би уништили здрави делови конструкције.

Као хитна интервенција планирано је да се уради привремена монтажно демонтажна заштитна конструкција, од челичних профила (кутија и флакова) са дрвеним роговима. Комплетна конструкција се ослања на постојећу бетонску плочу преко челичних стопа димензија 400x400x5мм. Веза са бетонском конструкцијом обавила би се преко челичних клинова дужине 100мм, који се забушују у бетонску масу и варе за челичне плоче.

Сама конструкција је урађена од квалитетних челичних кутија и хлакова. Око тамбура поставља се хлак димензија 120x4мм за који се варе челични спреглови и стопе које носе дрвене рогове. Да се неби оштетила постојећа конструкција флакови се монтирају преко дрвених пакница димензија 8x12цм, а евентуална померања се амортизују слојем стирипора дебљине 5см.

Преко рогова се постављају ОСБ табле дебљине 13мм, а преко се ради квалитетна хидризолација од кондор траке дебљине 4мм. Сви преклопи су минималне дужине од 10цм, а спојеви се варе бренерима. Преко кондора поставља се равни фалцовани лим (челични пластифицирани) у бордо боји. Олучне хоризонтале и вертикале урађене су од истог материјала. Уз саме зидове тамбура потребно је урадити вандиксне и подићи их минимално 15цм уз зид. Састав лима и зида обавезно силиконирати, како би се спречило продирање воде.

Сви челични делови се преназују фарбама за метал и то у три слоја (један основни и два завршна). Завршни тон је црна мат варијанта.

Дрвени делови заштитне конструкције се премазују средствима против црвоточине и лазурним премазима у тамно браон тону.

Одговорни пројектант:
Рајко Чубрић, диа.

Партија 2 – Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – постављање громобранске инсталације.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

Пројектом хитних интервенција планирано је да се уради и громобранска инсталација по ситему раног стартовања. Громобранска сонда потребног опсега биће постављена на челичном јарболу потребне висине са прописним уземљењем. Тачно место биче одређено од стране сарадника Завода за заштиту споменика културе у Краљеву. Приликом извођења било каквих земљаних радова потребно је перманентно археолошко праћење.

По завршетку свих радова градилиште се чисти, а сав отпадни материјал и шут се утоварају у камионе и одвозе на најближу депонију.

Одговорни пројектант:
Рајко Чубрић, диа.

Број 1743/2-2016.
04.01.2017 год
КРАЉЕВО

Бр. 3/2227
20.12.2016 год.
БЕОГРАД

МЛ/ДМ

Републички завод за заштиту споменика културе - Београд, на основу чл. 99. став 2. тачка 2, 101. став 1. и 104. Закона о културним добрима "Службени гласник РС", број 71/94) и члана 131. Закона о општем управном поступку, на захтев Завода за заштиту споменика културе Краљево, Цара Лазара 24, по овлашћењу директора 325/1 од 25.06.2014., доноси

РЕШЕЊЕ

I Мере техничке заштите за израду пројекта привремене заштитне конструкције на цркви Св. Апостола Петра и Павла („Стара Павлица“), код Рашке, могу се предузети под следећим условима:

- Пре него што се приступи изради пројекта неопходно је урадити анализу стања објекта. Анализа стања се односи пре свега на конструкцију цркве са евидентирањем свих оштећења и анализу стања материјала. Експертски извештаји и закључци, саставни су део пројекта.

- Неопходно је предузети детаљно архитектонско техничко снимање постојећег стања објекта и израдити документацију у мин. размери Р 1:20, са детаљима у Р 1:10, 1:5, 1:2,5.

- Пре него што се приступи техничком снимању, мора се пажљиво уклонити сва ниска и жбунаста вегетација са зидова.

- Привремену заштитну конструкцију треба осмислити на начин који не сме да угрози грађевину, како конструктивно тако ни материјале и поједине архитектонске елементе.

- Нову конструкцију пројектовати као целину независну од постојеће грађевине, у конструктивном смислу. Ово подразумева да се постојећи зидови и елементи не смеју користити за ослањање или конструктивну стабилизацију грађевине. Тачке ослоња конструкције треба бирати ван габарита цркве. Препоручује се ослањање на стопе, самце, мањег габарита. Приликом извођења радова на темељним стопама неопходно је присуство и надзор археолога.

- Конструкција се може пројектовати као дрвена или од метала. Препоручује се оплаћивање кровних равни даском и постављање слоја хидроизолације. Кровни покривач може бити : цреп, етернит или лим. Уколико се пројектују веће стрехе вода се може одводити слободним падом, ако не, могу се пројектовати хоризонтални и вертикални олуци.

- Обавезан део пројектне документације су електроинсталације са громобранском заштитом и функционалним осветљењем.

- Препоручује се да се у првој фази, израде идејног решења, обаве консултације са стручном службом Републичког завода и овере цртежи.

II Подносилац захтева дужан је да изради пројекат у свему у складу са издатим условима из тачке I овог решења.

III По изради пројекта у складу са овим условима, подносилац захтева је дужан да на исти прибави сагласност Републичког завода за заштиту споменика културе.

IV Ово решење не ослобађа подносиоца захтева обавезе прибављања и других услова, дозвола и сагласности предвиђених прописима о планирању и изградњи.

V Ово решење важи две године дана од дана издавања.

VI Жалба не одлаже извршење овог решења.

Образложење

Овом Заводу обратио се Завод за заштиту споменика културе Краљево, Цара Лазара 24, захтевом за мере техничке заштите за израду пројекта привремене заштитне конструкције на цркви Св. Апостола Петра и Павла („Стара Павлица“), код Рашке.

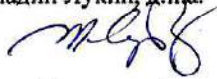
У складу са чл. 99. став 2. тачка 1., 100. став 1. и 104. Закона о културним добрима, решено је као у диспозитиву овог решења.

У складу са чланом 104. став 1. Закона о културним добрима, жалба на ово решење не одлаже његово извршење.

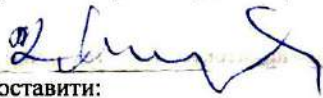
ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења дозвољена је жалба Министарству културе и информисања у року од 15 дана од дана достављања решења. Жалба се подноси преко доносиоца овог решења, а на основу члана 16. Закона о културним добрима, ослобођена је плаћања републичке административне таксе.

Обрађивачи:

Миладин Лукић, д.п.а.



Драган Милуновић, дипл. правник



Доставити:
- подносиоцу,
- архиви



За Директора по овлашћењу
325/1 од 25.06.2014.
Ивана Ранковић



Партија 3 – Интервентни сликарско-конзерваторски радови.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

СТАЊЕ ДЕЛА И УСЛОВИ У КОЈИМА СЕ ДЕЛО НАЛАЗИ

Опште стање живописа

Зидне слике у цркви Старе Павлице су рађене фреско техником на кречном малтеру. Велики део живописа је у веома лошем стању, које је изазвано обилним влажењем због непостојећег кровног покривача и порозног материјала (сига, опека) од кога је црква саграђена. Читаве површине живописа одвојене су од зидова и држе се захваљујући само компактношћу и саставу свог малтера и постојећом арматурном газом која је дотрајала. Међутим на многим деловима малтер је разорен дејством влаге и соли. У горњим зонама живописа у пандатифима, прислоњеним луковима и пиластрима (уочљиви су трагови.isoлавања, који су на појединим местима готово у потпуности умањили сагледивост фресака. На деловима где је ефлоресценција била јача постоји могућност пулверзације бојеног слоја, нарочито у горњим зонама живописа. Уочљива је бројна флора на фрескама и зидовима цркве.

Осим горе набројаних, постоје и многа механичка оштећења живописа. Арматурна газа којом је живопис привремено заштићен је пропала и више не врши своју функцију.

- Фреско малтер са бојеним слојем је на многим местима одвојен од носиоца (зида који је углавном од сиге, опеке и других врста камена);
- Поједини делови фрагмената висе и прети опасност од њиховог отпадања;
- Фластери од арматурне газе су дотрајали и делимично врше своју функцију;
- На деловима бојеног слоја, фреско малтера и зида у зонама пандатифа постоји микро флора у већем обиму што указује на постојање константног прилива влаге;
- Постоје потклубучења фреско малтера;
- Видљиви су трагови обимног.isoлавања на површинама зидова (на фотографијама се могу уочити кристали соли који су на деловима површина живописа. По речима свештеника он је у више наврата сам скидао кристале соли који се поново појављују);
- Фреско малтер који се налази на спољној страни цркве је у сличном стању, постоје одвојени делови, потклубучења итд.

Услови у којима се дело налази

Климатски услови у којима се налази црква су просечни за поднебље у којем се налази. Узрок пропадања је неблаговремено решавање проблема заштите цркве у деловима где је остала непокривена (изнад прислоњених лукова и пандатифа) и одвода кишнице. Материјал од кога је црква саграђена је сига која је веома порозна.

Испод саме цркве пролази пруга која се користи и за тежак железнички транспорт што вероватно доводи до потреса који могу штетити стабилности живописа, а уз саму пругу протиче река Ибар што омогућава стварање магле, односно повећање атмосферске влажности.

Стање објекта у чијем се саставу налази живопис

Црква манастира Стара Павилица се налази у забрињавајућем стању. Осим на самој куполи и апсиди не постоји други кровни покривач који би заштитио грађевину од продора влаге кроз бочне зидове који су незаштићени. На зидовима изнад грађевине налазе се наслаге земље, а присутно је и разно растиње које својим корењем нарушава

структуру сиге и опеке од које је објект саграђен. Фрагменти фресака и фреско малтера који се налазе споља су незаштићени и изложени су екстремним атмосферским утицајима.

Узроци угрожавања дела

Главни узрок угрожавања фресака је доток влаге са горњих површина сачуваних сводова цркве који нису покривени. Наиме делови свода изнад живописа су обрасли растињем што указује на задржавање материјала који су омогућили раст флоре. То се дешава због неравне структуре свода са спољне стране цркве. Материјал од кога је сачињен свод и делови изнад пандатифа су од порозног материјал (сига, опека и сл.) Постоји и могућност појаве и пукотина у малтеру између конструктивних елемената, односно камена које су условљене атмосферским утицајима и разарањем структуре малтера корењем растиња. Ову ситуацију погоршава и сливање воде са куполе која је покривена кровним покривачем. Вода се слива тачно на незаштићене делове сачуваног свода испод којих се налазе фреске, што појачава доток влаге и њено даље продирање ка унутрашњости цркве.

Дубинска и скривена оштећења, као и степен растрешености малтера могу се констатовати тек после подизања скеле и детаљном анализом. С обзиром да постоји даља опасност од новог прилива влаге веома је важно извршити бар превентивне интервентне радове на архитектури цркве, како би се спречило даље ширење оштећења и заувек изгубио оригинални живопис.

Врсте и степен оштећења са фото документацијом

Појава соли (ефлоресценција) је резултат њиховог отапања из материјала, од којег је црква саграђена, као и из цемента који је кориштен у ранијим архитектонским радовима на статичкој санацији цркве. Под дејством кишнице (мека вода која је добар растварач) раствара соли из језгра зида и условљава њихово кретање услед варирања температуре и влажности ваздуха. Наиме када је унутрашња температура виша од спољне, кретање влаге из зидног језгра орјентисано је ка унутра. У својем кретању влага повлачи соли ка површини малтера, где испарава, а соли излазе на површину бојеног слоја или се пак скупљају у делу између зида и малтера. Ту се гомилају, временом стварају трбух и коначно доводе до тога да слој малтера отпада заједно са бојеним слојем. Када је спољна температура већа од унутрашње у грађевини, процес је обрнут. Услед горе наведене појаве дошло је до одвајања фреско малтера на местима где су влажења и појава соли били изузетно интензивни, а арматурна газа је изгубила својства заштите.

ТАМБУР НЕПОСРЕДНО ИСПОД КУПОЛЕ СА ПРОЗОРСКИМ ОТВОРИМА

- Апроксимативна површина сачуваног живописа је око 7,5м². На очуваним површинама између прозорских отвора приметна је ефлоресценција соли и појава микрофлоре. Тачно стање фресака и њихова стабилност се може утврдити тек након подизања скеле и непосредним увидом изблиза. ПОЗИЦИЈА I

ПАНДАТИФИ

Апроксимативна површина сачуваног живописа у пандатифима је 15м². Могућа је присутност влаге после кишних периода.

- На југоисточном пандатифу фреско малтер је одвојен од зида и задржава се само уз помоћ дотрајале арматурне газе. Посебно је приметна одвојеност фреско малтера од подлоге по рубовима живописа на прелазима ка прислоњеним луковима. Постоје трагови ефлоресценције. Приметно је присуство микро флоре, посебно испод арматурне газе чија је заштитна моћ ослабила, која је одвојена од живописа и слободно виси.

- На југозападном пандатифу ситуација је знатно боља, с тим што је и том делу живописа приметно микро одвајање фреско малтера на спојевима опшивака и зида. Такође је у мањем обиму присутно исољавање.

- Живопис на северозападном пандатифу је у доњем делу одвојен од зида. Не постоје арматурне газе које би спречиле отпадање овог дела живописа. Одвојеност фреско малтера са живописом је посебно уочљива по доњим рубовима где је размак између фреске и зида од 1- 2 см. Такође су присутни трагови ефлоресценције.

- Североисточни пандатиф је у релативно стабилном стању. Опшивци постављени у ранијем периоду релативно врше функцију. Стварно стање се може увидети тек након подизања скеле. И на овом делу живописа који је доста лоше очуван се примећују трагови исољавања. ПОЗИЦИЈА II

ПРИСЛОЊЕНИ ЛУКОВИ

Апроксимативна површина очуваног живописа на прислоњеним луковима је око 7.5м².

- На јужном прислоњеном луку постоји сачуван живопис на почетку источне стране и мањи фрагменти на северној страни. Јужни део живописа је фиксиран арматурном газом у целини. Заштита је изгубила првобитна својства и само делимично врши своју функцију. У подножију тог дела живописа приметно је да је он почео да се одваја од зида. Могућа је и присутност влаге у кишним периодима. На западној половини прислоњеног лука постоје мањи фрагменти фресака на којима је приметна микрофлора. Микрофлора постоји и на самом зиду који је углавном од опеке што указује на присуство влаге.

- На западном прислоњеном луку очувани живопис је почео да се видно одваја од зида, што је посебно уочљиво на рубовима живописа где су у ранијем периоду вршене интервенције у виду постављених опшивака од кречног малтера. И на овом луку је уочљива микрофлора, посебно на деловима на којима нема очуваног живописа, што опет указује на присуство влаге.

- На северном прислоњеном луку постоје само очувани фрагменти живописа, а стање је слично предходно описаним.

- Преостали живопис на источном прислоњеном луку је у посебно лошем стању. На источном делу овог лука сачувани живопис је претрпео знатна оштећења у односу на пређашње стање. Средишњи део светитеља који је представљен на фресци је отпао. У унутрашњости отпалог дела се развила микрофлора у облику маховине и сл. Приметна су потклубчења. Живопис је у доброј мери кренуо да се одваја од зида. Приметна је и пулверзација на површини бојеног слоја. По рубовима су буђ, алге и маховина.

ПОЗИЦИЈА III

ЛУНЕТЕ ИСПОД ПРИСЛОЊЕНИХ ЛУКОВА

Апроксимативна површина сачуваног дела живописа је 3м². На јужној страни су сачувани само мањи фрагменти живописа.

- На лунети са западне стране у доњем десном углу је сачуван један фрагмент живописа. Тај фрагмент је доста лоше очуван тако да се не разазнаје шта је њему. У

ранијем периоду су вршене интервенције у виду постављања опшивака од кречног малтера. Његово тренутно стање се може сагледати тек након подизања скеле.

- На западној страни испод прислоњеног лука се налази већи део очуване композиције живописа. Међутим овај део живописа је екстремно угрожен и прети опасност од пада и потпуног уништења. Фреско малтер је у горњем делу композиције потпуно одвојен од зида (око 10 цм) и подужно је преломљен је преко половине. Иза овог одвојеног дела налазе се запали уломци живописа и песка који својом тежином додатно оптерећују нагнати фреско малтер и додатно увећавају опасност његовог пада. На целој површини ове композиције се налазе насlage соли. Зид иза фреске је у потпуности обрастао микрофлором. ПОЗИЦИЈА IV

ПИЛАСТРИ

Апроксимативна површина сачуваног живописа на пиластрима је око 14м².

- На југоисточном пиластру у средишњем делу постоје остаци фреско малтера. Он је добрим делом одвојен од зида. На појединим деловима је нагнут у поље, а иза се налазе насlage соли и песка од распалог фреско малтера. Ови делови фреско малтера се држе само захваљујући својој коактности и опшивцима из предходних конзерваторских интервенција.

- Фреско малтер са бојеним слојем на југозападном пиластру је у релативно стабилном стању захваљујући опшивцима од кречног малтера који су постављени у ранијим конзерваторским радовима. Ипак на појединим деловима је приметно одвајање фреско малтера од зида.

- На северозападном пиластру постоје очувани делови живописа у горњим зонама. Живопис је у средњем делу јако оштећен ефлоресценцијом и делови су пулверизирали. Видљиве су и насlage соли на површини бојеног слоја и сачуваног фреско малтера. И овде је фреско малтер на појединим местима одвојен од зида.

- Североисточни пиластар је посебно угрожен ефлоресценцијом соли на површини сачуваног живописа, односно фреско малтера. Сачувани живопис је јако оштећен, пулверизирао је и почео је да се одваја од зида. На неким деловима фреско малтер потпуно одвојен од зида или је отпао. Иза одвојених делова фреско малтера налазе се уломци и насlage песка и соли које додатно отежавају ове оштећене делове што лако може довести до њиховог потпуног одвајања, пада и уништења. И на овом пиластру постоје трагови микрофлоре. Такође на површини фреско малтера у горњем делу у углу пиластра према олтарском простору постоји смеђе обојење непознатог порекла. Постоје и друга механичка оштећења. ПОЗИЦИЈА V.

ОЛТАРСКИ ПРОСТОР

Апроксимативна површина фрагмената сачуваног живописа у олтарском простору је око 9м².

- Фрагменти живописа у олтарском простору су у релативно стабилном стању. Међутим постоје делови фрагмената који су нестабилни, односно постоји одвојеност фреско малтера од зида. Потребан је детаљан преглед свих фрагмената.

- Арматурна газа која је постављена десно изнад јужне проскумидије и у северној проскумидији је изгубила заштитна својства и не врши своју функцију

- На површинама бојеног слоја и зидовима постоји ефлоресценција соли и микрофлора (маховина, алге и сл.) ПОЗИЦИЈА VI

СПОЉНИ ДЕО ГРАЂЕВИНЕ СА ФРАГМЕНТИМА ФРЕСАКА И ФРЕСКО МАЛТЕРА

Апроксимативна површина сачуваних фрагмената по обиму спољних површина је око 12м²

- Фрагменти фресака и фреско малтера на спољним површинама цркве је у веома лошем стању. Фреско малтер је знатно одвојен од зида на појединим местима простор између фреско малтера и зида износи од 1цм - 4цм. Фреско малтер је јако трошан и осипа се. Фрагменти су незаштићени и изложени су екстремним атмосферским утицајима. ПОЗИЦИЈА VII

ТЕХНИЧКИ ОПИС РАДОВА

Испитивачки радови

У оквиру истраживчко испитивачких радова потребно је урадити следеће:

- утврђивање стања бојеног слоја , фреско малтера и зида;
- фотографска снимања затеченог стања живописа у црно-белој, колор и дигиталној техници за потребе израде пројекта конзервације живописа;
- израда радних цртежа зидних слика за графичку документацију Р-1:10;
- уношење података, односно резултата испитивања у радне цртеже и појединачне картоне живописа са позицијама и нумерацијама;
- снимања за фото документацију са карактеристичним детаљима током интервенција;

Техничка и превентивна заштита, интервени радови

Неопходно је извршити техничку заштиту зидних слика од даљег опадања, односно извршити интервентне радове на местима угрожене стабилности у складу са савременим конзерваторским принципима и методама, а на основу предходних истраживања.

Предлог радова је следећи:

- монтажа скеле у цркви и према потреби на спољашњем обиму цркве;
- увид у стање, привремено учвршћивање нестабилног живописа;
- привремено фиксирање нестабилних делова бојеног слоја (пулверизирали делови могу се фиксирати 2% -ним раствором паралоида Б72, а изљуспани делови се могу фиксирати мовилитом и сл.)
- привремено ојачавање ивица по потреби ће се извести кречним малтером (поставиће се привремени опшивци од кречног малтера одговарајућег састава);
- уклањање старе арматурне газе која је изгубила својства заштите
- постављање привремених ојачања новом арматурном газом (фластерима) са одговарајућим реверзибилним адхезивом, на свим деловима малтера са бојеним слојем који су одвојени и којима прети опадање. Тиме ће се омогућити везивање периферних ивица нестабилних делова за стабилне слојеве живописа и за стабилне слојеве малтера на зидовима;
- привремено учвршћивање нестабилних површина зида течним консолидантом (натапање односно ињектирање зида ће се извршити „Леданом” или акрилно казеинским консолидантом). Заптивање отвора у виду пукотина на зидним сликама пре

инјектирања вршиће се вајарском глином. Она је реверзибилна, добро апсорбује воду из ињекционе масе и ствара непропустан хемијски неактиван слој.

- привремено учвршћивање угроженог, од зида одвојеног живописа постављањем самонесећих преса односно подупирача. Предходно усисати шут иза фрагмената и пажљиво их враћати у нормалан положај колико је то могуће. По потреби поставити опшивке од кречног малтера;
- снимања за фото документацију карактеристичних детаља током интервенција;
- уношење података односно резултата испитивања у радне цртеже са нумерацијама (шематски приказ врсте оштећења на радним цртежима);

1. НАПОМЕНЕ

- 1) Сви наведени методолошки поступци се спроводе према динамици коју одређује и одобрава лице које руководи и надзире извођење радова.
- 2) Свака фаза радова мора бити детаљно пропраћена фото, видео и графичком документацијом у договору са лицем које руководи и надзире извођење радова.
- 3) Понуђач се обавезује да резултате истраживања, податке о радовима и прикупљену документацију неће да злоупотреби и употреби за потребе личне промоције и стицања добити.
- 4) Сва документација прикупљена на терену у оквиру овог пројекта је власништво наручиоца и као таква не сме се објављивати у средствима јавног информисања, на социјалним мрежама, публикацијама, или промовисати на било који други начин без писменог пристанка и одобрења наручиоца.
- 5) Резултати истраживања и извођења конзерваторских радова су власништво наручиоца и забрањено је њихово коришћење и публикување у било ком облику, без претходно прибављене сагласности.

Сачинио:

Душко Јовановић, дипл. сликар-рестауратор

049 3/1539

22-08-2014

БЕОГРАД

1200/2
24.08.2016
КРАЉЕВО

СС/ДМ

Републички завод за заштиту споменика културе - Београд, на основу чл. 99. став 2. тачка 1, 100. став 1. и 104. Закона о културним добрима "Службени гласник РС", број 71/94) и члана 131. Закона о општем управном поступку, на Завода за заштиту споменика културе Краљево, Цара Лазара 24, по овлашћењу директора 325/1 од 25. 06. 2014., доноси:

РЕШЕЊЕ

I Утврђује се следеће мере техничке заштите за радове на зидном сликарству манастира Стара Павлица:

- монтажа скеле у цркви и према потреби и на фасади;
- увид у стање, привремено учвршћивање нестабилног живописа, леданом односно подупирачима и замена заштитних фластера новим, као и постављање нових заштитних фластера;
- прикупљање узорака, извођење проба за будуће конзерваторске фазе радова;
- израда фото и техничке документације која је потребна за израду пројекта;
- израда пројекта конзерваторско-рестаураторских радова на зидном сликарству.

II Подносилац захтева дужан је да изради пројекат у свему у складу са издатим условима из тачке 1 овог решења.

III По изради пројекта у складу са овим условима, подносилац захтева је дужан да на исти прибави сагласност Републичког завода за заштиту споменика културе.

IV Ово решење не ослобађа подносиоца захтева обавезе прибављања и других услова, дозвола и сагласности предвиђених прописима о планирању и изградњи.

V Ово решење важи две године дана од дана издавања.

VI Жалба не одлаже извршење овог решења.

Образложење

Овом Заводу обратио се Завод за заштиту споменика културе Краљево, Цара Лазара 24.

По захтеву је решено као у диспозитиву.

На основу члана 104. став 3. Закона о културним добрима, жалба не одлаже извршење решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења дозвољена је жалба Министарству културе у року од 15 дана од дана достављања решења. Жалба се подноси преко доносиоца овог решења, а на нову члана 16. Закона о културним добрима, ослобођена је плаћања републичке административне таксе.

Обрађивачи:

Стојанка Самарцић, сликар конзерватор

Драган Милуновић, дипл. правник

Доставити:

- Подносиоцу
- Архиви

за Директора по овлашћењу

325/1 од 25. 06. 2014.

Ивана Рапковић



ГАРАНЦИЈА, ОДРЖАВАЊЕ У ГАРАНТНОМ РОКУ: Минимални гарантни рок за изведене радове је 24 месеца.

Понуда мора у свему да одговара минималној захтеваној конфигурацији дефинисаној од стране Наручиоца. У случају да и један део понуде буде испод утврђеног минимума, понуда се одбија као неодговарајућа.

Понуђачи **су обавезни** да у одговарајућој колони табеле понуде упишу јединичну цену, укупну цену за сваку ставку као и укупну цену за све радове у предмеру радова.

Наручилац ће извршити проверу усклађености понуђених радова за захтевима из конкурсне документације (проспект, каталог или друго).

Понуђач је дужан да обезбеди тражену опрему и материјале за извођење радова како је то предвиђено у техничком опису и табеларном делу понуде. Дате техничке карактеристике материјала за извођење радова односе се на минималне карактеристике које материјал мора да испуњава. Материјал мора у потпуности да одговара минималним техничким карактеристикама дефинисаним Конкурсном документацијом. Наручилац ће извршити проверу усклађености понуђених радова са захтевима из конкурсне документације по прописима и нормативима за градњу

Квалитет, количина и опис радова: У складу са захтевима из техничког описа, условима за предузимање мера техничке заштите утврђеним Решењима Министарства културе и информисања РС (стр. 8-9 и 16/79 Конкурсне документације), предмерима и предрачунима датим у Табеларном делу понуде (стр. 39-45/79 Конкурсне документације) фотографијама и техничким цртежима у Прилогу 1 Конкурсне документације.

Напомена: набавка, транспорт материјала и опреме, на пада на терет понуђача. Извођач радова ангажује: стручне и помоћне раднике, обезбеђује материјал, превоз и сл. Надзорни орган је стручно лице запослено у Заводу за заштиту споменика културе Краљево.

Рок извршења: рок за извођење радова за **Партије 1 и 2 је 30 календарских дана** од дана увођења у посао. Извођач радова са којим буде закључен уговор за Партије 1 и 2, у обавези је да предметне радове изведе у року од **30 календарских дана** од дана увођења у посао. Рок за извођење радова за **Партију 3 је 25 радних дана** од дана увођења у посао. Извођач радова са којим буде закључен уговор за Партију 3, у обавези је да предметне радове изведе у року од **25 радних дана** од дана увођења у посао.

Након завршетка радова који су предмет набавке, сачињава се записник о пријему и комисијском прегледу радова који су предмет јавне набавке. Наручилац и понуђач ће записнички констатовати завршетак радова. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 8 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Плаћање: Плаћање се врши по испостављеним привременим ситуацијама за изведене радове, овереним и потписаним од стране надзорног органа, а остатак до укупног износа уговорене цене радова на основу коначног обрачуна, у року најкасније до 45 дана од дана испостављања фактуре од стране извођача и обостраног потписивања записника о извршеној примопредаји радова. Наручилац не дозвољава аванс.

Место извођења радова: Манастир Стара павлица, Павлица бб, 36346 Брвеник на Ибру.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

2.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да **је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити** на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** (чл. 75. ст. 2. Закона).

2.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** из члана 76. Закона о јавним набавкама, дефинисане овом Конкурсном документацијом, у погледу финансијског, пословног и кадровског капацитета и то:

За партије 1 и 2

- 1) Да је понуђач у претходне три обрачунске године (2014. 2015. и 2016. година) извео радове на минимално једном непокретном културном добру категорисаном од великог или изузетног значаја за Републику Србију у укупном износу од 3.667.666,00 динара без ПДВ.
- 2) Да је понуђач у претходних 5 година (2016. 2015. 2014. 2013. и 2012. година) извео радове на непокретним културним добрима – сакралним споменицима, категорисаним од великог или изузетног значаја за Републику Србију (минимално 3 референце):
 - 1 (једна) референца мора бити уговор о изведеним конзерваторско-рестаураторским кровопокривачким радовима на сакралним споменицима – манастирским или парохијалним црквама из периода средењег века или периода

османске управе, категорисаним као културна добра од великог или изузетног значаја за Републику Србију;

- 2 (две) референце могу бити уговори о било којим грађевинским радовима изведеним на сакралним споменицима који се налазе у оквиру непокретних културних добара, категорисаних од великог или изузетног значаја за Републику Србију.

3) Да понуђач има запослена или ангажована уговором по било ком правном основу следећа стручна лица:

- најмање једног одговорног извођача радова дипломираног инжењера архитектуре, који поседује одговарајућу важећу лиценцу ИКС за извођење радова у области која је предмет ове јавне набавке **или једног** одговорног извођача радова – дипломираног грађевинског инжењера, који поседује одговарајућу важећу лиценцу ИКС за извођење радова у области која је предмет ове јавне набавке;
- најмање једног одговорног извођача радова – дипломираног инжењера електротехнике који поседује одговарајућу важећу лиценцу ИКС за извођење радова у области која је предмет ове јавне набавке.

За партију 3

1) Да понуђач има запослена или ангажована уговором по било ком правном основу следећа стручна лица:

- најмање једног руководиоца стручне екипе/оперативно лице одговорно за извођење радова – један стручњак VII степена стручне спреме, дипломирани сликар конзерватор или сликар рестауратор са положеним државним/стручним конзерваторским испитом;
- да наведено стручно лице – руководилац стручне екипе/оперативно лице одговорно за извођење радова, има искуство на истим сличним пословима у струци – конзерваторско-рестаураторским сликарским радовима **дуже од 1 године**, искуство у извођењу сликарских конзерваторско-рестаураторских радова, које је изводио као члан стручне екипе институција/установа од националног значаја, као и искуство у изради пратеће конзерваторско рестаураторске документације;
- најмање једног члана стручне екипе – један стручњак VII степена стручне спреме, дипломирани сликар конзерватор или сликар рестауратор;
- да једно од наведених стручних лица – руководилац стручне екипе/оперативно лице одговорно за извођење радова, или члан стручне екипе има искуство у

извођењу конзерваторско-рестаураторских радова на зидном сликарству на споменицима утврђеним за непокретна културна добра, минимално једна референца – посао.

2.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

2.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу III, одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу III, одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

У складу са чланом 79. ст. 2 и 3 ЗЈН, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код Наручиоца.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке у складу са чл. 77. став 2. Закона **понуђач доказује на следећи начин:**

За партије 1 и 2

1. Финансијски, пословни и кадровски капацитет

За остварен промет од радова на минимално једном непокретним културном добру категорисаном од великог или изузетног значаја за Републику у претходне три обрачунске године (2014. 2015. и 2016.) **понуђач доставља следеће доказе:**

- Изјава сачињена на меморандуму са називима наручилаца, периодом у коме су радови изведени и износима – вредностима изведених радова, потписана од стране одговорног лица понуђача и оверена печатом (Референтна листа изведених радова), која треба да садржи вредност референци од минимално 3.667.666,00 динара без ПДВ.
- Фотокопије уговора и окончаних ситуација за радове наведене у изјави.

За изведене конзерваторско-рестаураторске радове на непокретним културним добрима – сакралним споменицима, категорисаним од великог или изузетног значаја за Републику Србију (***минимално три референце** од чега минимално једна референца за изведене конзерваторско-рестаураторске кровопокривачке радове на сакралним споменицима – манастирским или парохијалним црквама из периода средењег века или периода османске управе, у **протеклих пет година понуђач доставља:**

- Изјава сачињена на меморандуму са називима наручилаца, периодом у коме су радови изведени, потписана од стране одговорног лица понуђача и оверена печатом (Референтна листа изведених радова), која треба да садржи најмање 3 референце, од чега минимално једну референцу за изведене конзерваторско-рестаураторске кровопокривачке радове на сакралним споменицима – манастирским или парохијалним црквама из периода средењег века или периода османске управе, категорисаних као културна добра од великог или изузетног значаја за Републику Србију и минимално две референце/уговора о било којим грађевинским радовима изведеним на сакралним споменицима који се налазе у оквиру непокретних културних добара, категорисаних од великог или изузетног значаја за Републику Србију.
- Фотокопије уговора и окончаних ситуација за радове наведене у изјави.

2. Кадровски капацитет

За одговорног извођача радова, дипломираног инжењера архитектуре или дипломираног грађевинског инжењера и дипломираног инжењера електротехнике понуђач доставља следеће доказе:

- **Фотокопију лиценце** издате од Инжењерске коморе Србије уз коју мора бити достављена одговарајућа потврда о важењу лиценце.
- **Уговор о раду или уговор о ангажовању по билом ком правном основу.**
- **Фотокопију радне књижице** – за сва лица у радном односу.
- За запослене неопходно је да понуђач достави и **јединствени образац М** као доказ о запослењу код понуђача.

За партију 3

1. Кадровски капацитет

За руководиоца стручне екипе/оперативно лице одговорно за извођење радова и члана стручне екипе – дипломирани сликари конзерватори-рестауратори (VII степен стручне спреме), понуђач доставља следеће доказе:

- **Фотокопију дипломе** за наведено стручно звање и стручну спрему.
- **Уговор о раду или уговор о ангажовању по билом ком правном основу.**
- **Фотокопију радне књижице** – за сва лица у радном односу.
- За запослене неопходно је да понуђач достави и **јединствени образац М** као доказ о запослењу код понуђача.
- **Уверење о положеном стручном држаном испиту** и стреченом звању конзерватор (доставља се само за руководиоца стручне екипе).
- **Радну биографију** која нарочито мора да садржи – податке о поседовању искуства на сличним пословима у струци – сликарским конзерваторско-рестаураторским радовима **дуже од 1 године**, и искуства у извођењу сликарских конзерваторско-рестаураторских радова које је изводио као члан стручне екипе институција/установа од националног значаја (доставља се само за руководиоца стручне екипе).
- **Изјаву о изведеним конзерваторско-рестаураторским радовима на зидном сликарству на споменицима утврђеним за непокретна културна добра, минимално једна референца – посао (на Образцу изјаве, дат је у поглављу III, одељак 3, доставља се за најмање једног руководиоца или члана стручне екипе).** Наручилац задржава право провере података наведених у изјави.

**3. ОБРАСЦИ ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.
ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача)
у поступку ЈНМВ бр. 1.3.14/2017: набавка радова – Радови према Пројекту Црква Стара
Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, ПАРТИЈА бр.
_____, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане
конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку ЈНМВ бр. 1.3.14/2017: набавка радова – Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, ПАРТИЈА бр. _____, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА О ИЗВЕДЕНИМ КОНЗЕРВАТОРСКО-РЕСТАУРАТОРСКИМ
РАДОВИМА НА ЗИДНОМ СЛИКАРСТВУ НА СПОМЕНИЦИМА УТВРЂЕНИМ
ЗА НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА**

У складу са чл. 77. Став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама под пуном кривичном и материјалном одговорношћу,

СЛИКАР КОНЗЕРВАТОР/РЕСТАУРАТОР _____
из _____ ул. _____ бр. _____
даје

ИЗЈАВУ

да је извео сликарске конзерваторско-рестаураторске радове на зидном сликарству на следећим споменицима утврђеним за непокретна културна добра:

_____.

Изјаву дајем ради учешћа у јавној набавци радова: Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције – Партија 3, за потребе Завода за заштиту споменика културе Краљево, по јавној набавци ред. бр. 1.3.14/2017, и у друге сврхе се не може користити.

СЛИКАР КОНЗЕРВАТОР/РЕСТАУРАТОР:

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

У _____

ПОНУЂАЧ:

Дана _____ 2017.

м.п.

(потпис овлашћеног лица)

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако Понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је Понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако Понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако Понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој Понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити Понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана 79. став 10. ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, Понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Образац изјаве чини саставни део ове Конкурсне документације и дат је у делу 12).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОНУДА СЕ СМАТРА ПРИХВАТЉИВОМ АКО ПОНУЂАЧ ПОДНЕСЕ:

- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА.
- Попуњена, потписана и оверена ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (само у случају да се даје понуда са подизвођачем).
- ДОКАЗЕ о испуњености додатних услова из члана 76. ЗАКОНА.
- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.
- Попуњен, потписан и оверен МОДЕЛ УГОВОРА, а свака страна модела уговора мора бити парафирана од стране понуђача и подизвођача, односно од стране свих учесника у заједничкох понуди.
- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (овај образац није обавезан).
- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ

ПОНУДИ.

- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације, са свим неопходним доказима предвиђеним у конкурсној документацији. Понуда се попуњава на српском језику, читко.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити датум и сат пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, а Комисија за јавну набавку ће је по окончаном поступку отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Завод за заштиту споменика културе Краљево - установа културе од националног значаја, 36 000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24., са назнаком:

„Измена понуде за ЈНМВ, набавка радова: Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, ред. бр. 1.3.14/2017, ПАРТИЈА бр. _____ – НЕ ОТВАРАТИ“
или

„Допуна понуде за ЈНМВ, набавка радова: Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, ред. бр. 1.3.14/2017, ред. бр. 1.3.11/2017, ПАРТИЈА бр. _____ – НЕ ОТВАРАТИ“

или

„Опозив понуде за ЈНМВ, набавка радова: Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, ред. бр. 1.3.14/2017, ПАРТИЈА бр. _____ – НЕ ОТВАРАТИ“

или

„Измена и допуна понуде за ЈНМВ, набавка радова: Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, ред. бр. 1.3.14/2017, ПАРТИЈА бр. _____ – НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља III одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1), 2) и ст. 5. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља III одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши по испостављеним привременим ситуацијама за изведене радове, овереним и потписаним од стране надзорног органа, а остатак до укупног износа уговорене цене радова на основу коначног обрачуна, у року најкасније до 45 дана од дана испостављања фактуре од стране извођача и обостраног потписивања записника о извршеној примопредаји радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Плаћање се мора извршити у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012).

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за конзерваторско-рестаураторске радове даје Понуђач у понуди. Гарантни рок за изведене радове је минимално 24 месеца од дана обостраног потписивања записника о примопредаји.

У току гарантног рока Извођач радова је дужан да отклони све евентуалне недостатке који потичу од скривених мана.

8.3. Захтев у погледу испоруке

Рок извођења радова: рок за извођење радова за Партије 1 и 2 је 30 календарских дана од дана увођења у посао. Извођач радова са којим буде закључен уговор за Партије 1 и 2, у обавези је да предметне радове изведе у року од 30 календарских дана од дана увођења у посао. Рок за извођење радова за Партију 3 је 25 радних дана од дана увођења у посао. Извођач радова са којим буде закључен уговор за Партију 3, у обавези је да предметне радове изведе у року од 25 радних дана од дана увођења у посао.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. У цену морају бити урачунати сви зависни трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА (За партије 1, 2 и 3)

11)1) Изабрани понуђач је дужан да прибави о свом трошку и у оригиналном примерку у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу, као гаранцију за добро извршење посла.

а) средство обезбеђења за добро извршење посла

- бланко, соло меница са **меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и ОП образцем**, која се предаје у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од осам дана од дана закључења уговора, као гаранција за добро извршење посла.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ број 56/2011), а као доказ понуђач уз меницу доставља **копију захтева за регистрацију менице, овереног од своје пословне банке.**

11)1)2) **Садржина:**

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (из Конкурсне документације), на име доброг извршења посла и са назначеним износом од минимум 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са навођењем рока важности.

11)1)3) **Начин подношења:** у року од осам дана од дана закључења уговора.

11)1)4) **Висина:** 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без пдв.

11)1)5) **Рок трајања:** рок важења средства финансијског обезбеђења је 30 (тридесет) дана од дана престанка важења уговора о јавној набавци односно 30 (тридесет) дана од дана од дана извршења последње обавезе изабраног понуђача. Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења најкасније 5 дана пре истека важећег.

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења у случају да Извршилац не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са уговором, изврши их делимично или касни са извршењем уговорених обавеза.

Менично овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива. Уколико средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће се одбити неприхватљивом због битних недостатака.

11)2) средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза:

а) средство обезбеђења за отклањање грешке у гарантном року

- бланко соло меница за отклањање грешке у гарантном року и то у висини 10% од вредности уговора без пдв.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ број 56/2011), а као доказ понуђач уз меницу доставља **копију захтева за регистрацију менице, овереног од своје пословне банке.**

11)2)2) **Садржина:**

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (из Конкурсне документације), на име отклањања грешке у гарантном року и са назначеним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет уговора, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са навођењем рока важности.

11)2)3) Начин подношења: изабрани понуђач се обавезује да у тренутку **примопредаје предмета уговора-радова** преда наручиоцу бланко соло меницу за отклањање грешке у гарантном року.

11)2)4) Висина: 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв,

11)2)5) Рок трајања: 30 дана дужи од уговореног гарантног рока.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истицања уговореног гарантног рока који почиње да тече од дана обостраног потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему радова. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања грешке у року који је уговорен и који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Менично овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити дато у складу са захтевом из Конкурсне документације. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у **писаном облику** (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail или факсом) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде**.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговорити и објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „*Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 1.3.14/2017, ПАРТИЈА бр. _____*“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мењати нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде (за партије 1, 2 и 3) ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на укупном броју бодова (пондера) који износи 100 и вршиће се на основу понуђене цене:

Ред.бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1.	Понуђена ц е н а	100
Укупно:		100 бодова

1) ПОНУЂЕНА ЦЕНА 100 пондера

Бодовање понуђене цене ће се вршити према односу најниже цене и цене из сваке понуде. Понуда са најнижом ценом добиће максималан број пондера. Број

пондера за укупну цену радова из понуде осталих понуђача израчунаваће се према следећој формули:

понуда са најнижом ценом x 100 (максимални број пондера)
цена из понуде за коју се израчунава број пондера

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи **ГАРАНТНИ РОК** за изведене радове (за партије 1 и 2).

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави **изјаву** дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац изјаве из поглавља IX**).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail zzzskv@gmail.com, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву које садржи податке из Прилога 3Л на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда,

без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члан 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати **таксу** од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06; позив на број: 50-016; сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи; корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; **Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован;*
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности – набавка радова: Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, ред. бр. 1.3.14/2017, ПАРТИЈА бр. _____.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: ЈНМВ бр. 1.3.14/2017

Предмет понуде за јавну набвку мале вредности ред. број 1.3.14/2017, партије **1, 2 и 3**, коју спроводи Наручилац је набавка радова: Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције.

ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА – Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, ПАРТИЈЕ 1, 2 и 3

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА ПАРТИЈУ 1

Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – израда заштитне конструкције (надстрешнице)

опис позиције и количина

јед. цена без пдв

укупна цена без пдв

1. Комлет чишћење свих делова храма од наслага траве, маховина, песка и земље.
Радови се изводе пажљиво како се

не би оштетила постојећа зидана структура.

Н.Ч. 150 х _____ =

2. Набавка материјала и израда челичне заштитне конструкције према детаљима из пројекта. Обрачун је по килограму уграђене количине челичних профила.

кг 680,00 х _____ =

3. Набавка материјала и бојење свих челичних елемената у три слоја у црном мат тону.

кг 25,00 х _____ =

4. Набавка материјала и израда дрвене заштитне конструкције од квалитетног чамовог дрвета. У цену је урачуната и заштита грађе од црвоточине и премазивање лазурним премазом у тамно браон тону.

м² 55,50 х _____ =

5. Набавка материјала и покривање дрвене конструкције ОСБ таблама 13мм дебљине. У цену је урачунато и постављање кондор траке дебљине 4мм са варењем спојева.

м² 55,50 х _____ =

6. Набавка потребне количине квалитетног равног, челичног пластифицираног лима у бордо боји и постављање преко кровне конструкције. У цену је урачуната и израда окапница и вандиксни.

м² 58,00 х _____ =

7. Набавка транспорт уградња и демонтажна прописне грађевинске скеле

м³ 150,00 х _____ =

8. Комплет чишћење градилишта утовар шута у камионе и одвоз на најближу депонију

паушално _____ =

9. Набавка материјала, израда и монтажа

бронзане табле у складу са Правилником о стављању ознака на непокретна културна добра ("Службени гласник РС" бр. 51/96).

ком. 1 х _____ =

С в е г а _____

+ 20% ПДВ _____

У к у п н о _____

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:	
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:	<i>(минимално 30 дана)</i>
РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:	
ГАРАНТНИ РОК:	<i>(минимално 24 месеца)</i>

Датум: _____

П О Н У Ћ А Ч
(потпис овлашћеног лица)

Место: _____

М.П. _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА ПАРТИЈУ 2

Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – постављање громобранске инсталације

опис позиције и количина јед. цена без пдв укупна цена без пдв

1. Набавка материјала и израда гомобранске инсталације са системом "рано стартовање" са постављањем сонде на јарболу висине 15метара. Са свим потребним елементима и таблама за упозорење.

ком 1,00 х _____ =

2. Набавка материјала и израда уземљивача поцинкованом траком FeZnмм и побијање сонди у земљау минималне дубине 2метра. У цену је урачунат и атест уземљења.

м¹120,00 х _____ =

3. Ручни ископ земље за полагање траке за уземљење. У цену је урачунато и затрпавање ровова

м³ 50,00 х _____ =

С в е г а _____

+ 20% ПДВ _____

У к у п н о _____

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:	
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:	(минимално 30 дана)
РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:	
ГАРАНТНИ РОК:	(минимално 24 месеца)

Датум: _____

П О Н У Ћ А Ч
(потпис овлашћеног лица)

Место: _____

М.П. _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА ПАРТИЈУ 3

Интервентни сликарско-конзерваторски радови

СКЕЛА	КОЛИЧИНА	УКУПНА ЦЕНА РСД БЕЗ ПДВ
Монтажа и демонтажа	150м ³	

ПОЗИЦИЈА	Количине Апрокси- мативно	Опис радова	Јед. цена РСД без ПДВ
I Тамбур непосредно исопд куполе са прозорским отворима	7,5м ²	- утврђивање стабилности малтера живописа - утврђивање стабилности бојеног слоја - по потреби постављање арматурне газе - по потреби постављање опшивака од кречног малтера	

		- фотографско снимање за техничку документацију - уношење података о оштећењима у радне цртеже	
II	15м ²	- утврђивање стабилности живописа - фиксирање бојеног слоја - уклањање дотрајале арматурне газе - постављање нове арматурне газе са реверзибилним адхезивом - по потреби привремено постављање самонесећих преса и подупирача - по потреби постављање опшивака од кречног малтера и привремено ињектирање „леданом” - фотографско снимање за техничку документацију - уношење података о оштећењима у радне цртеже	
III	7,5м ²	- утврђивање стабилности живописа - фиксирање бојеног слоја - по потреби уклањање дотрајале арматурне газе - по потреби пломбирање оштећења кречним малтером - постављање нове арматурне газе са реверзибилним адхезивом - по потреби привремено постављање самонесећих преса и подупирача - по потреби постављање опшивака од кречног малтера и привремено ињектирање „леданом” - фотографско снимање за техничку документацију - уношење података о оштећењима у радне цртеже	
IV	3м ²	- утврђивање стабилности живописа - фиксирање бојеног слоја - постављање арматурне газе са реверзибилним адхезивом - постављање самонесећих преса и подупирача - постављање опшивака од кречног малтера и привремено ињектирање „леданом” - фотографско снимање за техничку документацију - уношење података о оштећењима у радне цртеже	
V		- утврђивање стабилности живописа - фиксирање бојеног слоја - уклањање дотрајале арматурне газе	

Пиластри	14 м ²	- постављање нове арматурне газе са реверзибилним адхезивом - по потреби привремено постављање самонесећих преса и подупирача - по потреби постављање опшивака од кречног малтера и привремено ињектирање „леданом” - фотографско снимање за техничку документацију - уношење података о оштећењима у радне цртеже	
VI Олтарски простор са проскумидијама	9м ²	- утврђивање стабилности малтера живописа - утврђивање стабилности бојеног слоја - по потреби постављање арматурне газе - по потреби постављање опшивака од кречног малтера - фотографско снимање за техничку документацију - уношење података о оштећењима у радне цртеже	
VII Спољни део грађевине са фрагментима фресака и фреско малтера	12м ²	- утврђивање стабилности фреско малтера и бојеног слоја - фиксирање - постављање самонесећих преса и подупирача - постављање опшивака од кречног малтера и привремено ињектирање „леданом” - фотографско снимање за техничку документацију - уношење података о оштећењима у радне цртеже	
УКУПНА ЦЕНА РСД БЕЗ ПДВ			

С в е г а

+ 20% ПДВ

У к у п н о

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:	
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:	<i>(минимално 30 дана)</i>
РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:	
ГАРАНТНИ РОК:	<i>(минимално 24 месеца)</i>

Датум:

П О Н У Ћ А Ч
(потпис овлашћеног лица)

Место: _____

М.П. _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI МОДЕЛИ УГОВОРА

* У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви Понуђачи из групе Понуђача, односно сви ПОДИЗВОЂАЧИ.

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ Радова према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, Ред. бр. ЈНМВ 1.3.14/2017, Партија

1 – Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – израда заштитне конструкције (надстрешнице)

закључен дана _____ године, у Краљеву, између:
попуњава Наручилац приликом закључења уговора

- 1) Наручилац: Завод за заштиту споменика културе Краљево, 36000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24, РИБ 100239951, матични број 07101104, кога заступа Иван Милуновић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране, и
- 2) Извођач: _____, адреса: _____, матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ _____, број текућег рачуна _____ код _____ банке (у даљем тексту: Извођач), кога заступа директор/предузетник _____, са друге стране

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

***попуњава Понуђач у случају ако наступа са Подизвођачем**

Члан ____*.

Понуђач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести у чему се састоји учествовање подизвођач)

поверио подизвођачу _____ (навести скраћено пословно име подизвођач из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

Понуђач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести у чему се састоји учествовање подизвођач)

поверио подизвођачу _____ (навести скраћено пословно име подизвођач из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођач одговара Понуђач радова као да је сам извршио делове набавке поверене ПОДИЗВОЂАЧ има из става 1 и 2. овог члана.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:*

***попуњава Понуђач**

Члан ____*.

* Групу Понуђача чине:

- 1.* _____ ИЗ _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
- ул. _____ бр. _____,
- 2.* _____ ИЗ _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
- ул. _____ бр. _____,
- 3.* _____ ИЗ _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
- ул. _____ бр. _____,

(у даљем тексту: Добављачи), а коју заступа _____,
(име и презиме)

_____ .
(функција) (навести скраћено пословно име из АПР-а)

Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број: * _____
од * _____ је саставни део овог уговора.
*** попуњава Понуђач – носилац посла**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Подаци о наручиоцу:

Подаци о добављачу - носиоцу посла: *

ПИБ:	100239951	ПИБ:	
Матични број:	07101104	Матични број:	
Број рачуна:	840-69668-62 840-69664-74	Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	036/331866	Телефон:	
Факс:	036/321-025	Факс:	
E-mail:	zzzskv@gmail.com	E-mail:	

***попуњава добављач**

Основ уговора: *

Број ЈН:	1.3.14/2017 – партија 1
Датум објављивања јавне набавке на порталу јавних набавки	
Број и датум одлуке о додели уговора:	
Понуда изабраног Понуђача број _____ од _____. 2017.године	

***попуњава Наручилац приликом закључења уговора**

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора су Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, Партија 1 – Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – израда заштитне конструкције (надстрешнице).

Врста, количина и цена радова утврђене су према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности и прихваћеној понуди _____ број: _____ од _____ 2017. године (у даљем тексту: Понуда).
*попуњава Наручилац приликом закључења уговора

Понуда, са јединичним ценама и укупном ценом из става 2. овог члана чини саставни део Уговора.

Члан 2.

Добављач ће Наручиоцу извести радове из члана 1. овог уговора према карактеристикама које су утврђене Техничком спецификацијом и прихваћеном Понудом.

Добављач се обавезује да ће у року (не дуже од **30 календарских дана**) од _____ *попуњава Понуђач - календарских дана од дана увођења у посао извести радове према карактеристикама које су утврђене Техничком спецификацијом и прихваћеном Понудом.

Извођач радова потписом овог Уговора изјављује да је упознат са документацијом на основу које се изводе предметни радови, да је исту брижљиво проучио, као и да иста нема недостатака.

Извођач нема право да мења техничку документацију, нити може, без претходне писмене сагласности Наручиоца и да одступа од исте.

У случају прекорачења рока из става 2. овог члана Добављач је дужан да плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 1 (1 промил) од укупне уговорене цене радова за сваки дан закашњења ако се радови не заврше у предвиђеном року, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може да пређе 5% од укупне цене радова.

Изузетно, рок из става 2) овог члана Уговора продужава се на захтев Добављача, који је Добављач дужан да у писменој форми достави Наручиоцу најмање 7 дана пре истека рока из става 2. овог члана, и то:

-у случају прекида радова који траје дуже од 3 дана узастопно или 5 дана са прекидима, а није изазван кривицом Добављача;

-у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава или пожар) као и другим догађајима са карактером „више силе“.

Штрајк ангажованих радника од стране Добављача не може бити разлог за продужење рока.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране о томе постигну писмени споразум.

Извођење радова се врши у оквиру рока на који је уговор закључен.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране прихватају укупну цену коју је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена на дан закључења овог уговора износи укупно = _____* **динара без пдв** односно укупно = _____* **динара са пдв.**

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне (непроменљиве) током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Појединачне цене у понуди су дате без ПДВ.

Члан 4.

Квалитативни и квантитативни пријем радова Наручилац ће извршити комисијски о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Добављач је обавезан да свакодневно води грађевински дневник уредно контролисан од стране надзора, а грађевинску књигу оверену од стране надзора подноси са коначним обрачуном радова.

Члан 5.

Добављач је дужан да се приликом извођења радова у предметном објекту у свему придржава Понуде из члана 1. овог Уговора, важећих техничких прописа, прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, норматива и стандарда.

Добављач је дужан да обезбеди безбедност свих лица на градилишту и безбедност складишта материјала, да објекат у току радова заштити и осигура од пожара и других врста штета, као и да у случају непоштовања ове одредбе и одредби општих прописа о мерама заштите на раду, сам одговара за насталу штету.

Добављач је дужан да да обезбеди стручне раднике за извођење уговорених радова.

Добављач је дужан и да по завршетку радова уклони своју опрему, вишак материјала и сав отпадни материјал и да градилиште остави у уредном стању, да сноси транспортне трошкове, да пре почетка радова одреди одговорног извођача радова, да осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика, за цео период извођења радова, да спроводи мере заштите од пожара и безбедности и здравља на раду, у складу са законом који регулише ову материју, и то за све време припреме и извођења радова. Да обезбеди доказе квалитета за изведене радове.

Добављач је дужан да, о свом трошку, изврши све поправке у случају наношења штете приликом реализације Уговора, али тако да поправка штете не утиче на рок извршења Уговора.

У току трајања овог уговора Добављач ће заштитити Наручиоца од сваке одговорности проистекле услед било каквог пропуста или радње Добављача супротне закону или овом уговору.

Добављач се обавезује да искључиво сам одговара за насталу штету и обавезан је да Наручиоцу надокнади сву штету која произилази из кршења закона или овог уговора.

Члан 6.

Уколико Добављач не изведе радове у уговореном року, Наручилац може раскинути овај уговор и захтевати од добављача накнаду штете.

Ако штета коју је Наручилац претрпео услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Добављача прелази износ уговорне казне, Наручилац може захтевати, поред уговорне казне, износ накнаде штете који прелази висину уговорне казне.

Члан 7.

Гарантни рок износи _____ (најмање 24 месеца) од дана обостраног потписивања записника о квантитативном и квалитативном комисијском пријему радова.

Добављач је дужан да без накнаде отклони све евентуалне недостатке, које се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана.

Члан 8.

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, у року од **8 (осам) дана од дана закључења уговора, односно обостраног потписивања уговора, меницу као гаранцију за добро извршење посла**, неопозиву и безусловну, плативу на први позив без приговора, у износу од 10% од укупне вредности уговора без пдв са роком важности 30 дана дужим од дана истека уговореног рока за завршетак радова.

Добављач, приликом предаје менице за добро извршење посла, предаје и картон депонованих потписа.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану меницу из става 1. овог члана у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорен рок испоруке, квантитет и квалитет испоручених радова, као и у случају да не изврши друге уговорене обавезе у складу са Уговором.

Меница из става 1. овог члана држаће се у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћају истом.

У случају да Добављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује меницу из става 1. овог члана, као и да захтева накнаду трошкова насталих због накнадне набавке радова од другог Понуђача-Добављача радова.

Добављач се обавезује да у тренутку **примопредаје предмета уговора-радова** преда наручиоцу бланко соло **меницу за отклањање грешке у гарантном року**, неопозиву и безусловну, плативу на први позив без приговора, у износу од 10% од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истицања уговореног гарантног рока који почиње да тече од дана обостраног потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему радова.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања грешке у року који је уговорен и који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року

Члан 9.

Наручилац је дужан да Добављачу исплати износе по испостављеним привременим ситуацијама за изведене радове, оверене и потписане од стране надзорног органа, а остатак до укупног износа уговорене цене радова на основу коначног обрачуна, у року најкасније до 45 дана од пријема уредно испостављеног рачуна за извршене радове и обостраном потписивању записника о квантитативном и квалитативном комисијском пријему радова. Наручилац не дозвољава аванс.

Члан 10.

Овај уговор се закључује на одређено време, до окончања извршења радова из члана 1. овог уговора према карактеристикама које су утврђене Техничком спецификацијом и прихваћеном Понудом.

Члан 11.

Наручилац може, уколико буду испуњени услови из чл. 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама, да прибави додатне радове, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Краљеву.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих Наручилац задржава 2 (два) примерка, а Додављач 2 (два) примерка.

ДОБАВЉАЧ

М.П.

М.П.

НАРУЧИЛАЦ

датум потписивања
уговора: _____

датум потписивања
уговора: _____

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац има овлашћење да, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

* У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви Понуђачи из групе Понуђача, односно сви ПОДИЗВОЂАЧИ.

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ Радова према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, Ред. бр. ЈНМВ 1.3.14/2017, Партија 2 – Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – постављање громобранске инсталације

закључен дана _____ године, у Краљеву, између:
попуњава Наручилац приликом закључења уговора

- 1) Наручилац: Завод за заштиту споменика културе Краљево - установа од националног значаја, 36000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24, РИБ 100239951, матични број 07101104, кога заступа Иван Милуновић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране, и
- 2) Извођач: _____, адреса: _____, матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ _____, број текућег рачуна _____ код _____ банке (у даљем тексту: Извођач), кога заступа директор/предузетник _____, са друге стране

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

***попуњава Понуђач у случају ако наступа са Подизвођачем**

Члан ____*.

Понуђач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести у чему се састоји учествовање подизвођач)

поверио подизвођачу _____ (навести скраћено пословно име подизвођач из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

Понуђач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести у чему се састоји учествовање подизвођач)

поверио подизвођачу _____ (навести скраћено пословно име подизвођач из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођач одговара Понуђач радова као да је сам извршио делове набавке поверене ПОДИЗВОЂАЧ има из става 1 и 2. овог члана.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:*

***попуњава Понуђач**

Члан ____*.

* Групу Понуђача чине:

- 1.* _____ ИЗ _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
- ул. _____ бр. _____,
- 2.* _____ ИЗ _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
- ул. _____ бр. _____,
- 3.* _____ ИЗ _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
- ул. _____ бр. _____,

(у даљем тексту: Добављачи), а коју заступа _____,
(име и презиме)

_____ (функција) _____ (навести скраћено пословно име из АПР-а).

Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број: * _____
од * _____ је саставни део овог уговора.

*** попуњава Понуђач – носилац посла**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Подаци о наручиоцу:

Подаци о добављачу - носиоцу посла: *

ПИБ:	100239951	ПИБ:	
Матични број:	07101104	Матични број:	
Број рачуна:	840-69668-62 840-69664-74	Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	036/331866	Телефон:	
Факс:	036/321-025	Факс:	
Е-mail:	zzzskv@gmail.com	Е-mail:	

***попуњава добављач**

Основ уговора: *

Број ЈН:	1.3.14/2017 – Партија 2
Датум објављивања јавне набавке на порталу јавних набавки	
Број и датум одлуке о додели уговора:	
Понуда изабраног Понуђача број _____ од _____. 2017.године	

***попуњава Наручилац приликом закључења уговора**

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора су Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, Партија 2 – Радови на превентивној архитектонско грађевинској конзервацији – постављање громобранске инсталације.

Врста, количина и цена радова утврђене су према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности и прихваћеној понуди _____ број: _____ од _____ 2017. године (у даљем тексту: Понуда).
*попуњава Наручилац приликом закључења уговора

Понуда, са јединичним ценама и укупном ценом из става 2. овог члана чини саставни део Уговора.

Члан 2.

Добављач ће Наручиоцу извести радове из члана 1. овог уговора према карактеристикама које су утврђене Техничком спецификацијом и прихваћеном Понудом.

Добављач се обавезује да ће у року (не дуже од **30 календарских дана**) од _____ *попуњава Понуђач - календарских дана од дана увођења у посао извести радове према карактеристикама које су утврђене Техничком спецификацијом и прихваћеном Понудом.

Извођач радова потписом овог Уговора изјављује да је упознат са документацијом на основу које се изводе предметни радови, да је исту брижљиво проучио, као и да иста нема недостатака.

Извођач нема право да мења техничку документацију, нити може, без претходне писмене сагласности Наручиоца и да одступа од исте.

У случају прекорачења рока из става 2. овог члана Добављач је дужан да плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 1 (1 промил) од укупне уговорене цене радова за сваки дан закашњења ако се радови не заврше у предвиђеном року, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може да пређе 5% од укупне цене радова.

Изузетно, рок из става 2) овог члана Уговора продужава се на захтев Добављача, који је Добављач дужан да у писменој форми достави Наручиоцу најмање 7 дана пре истека рока из става 2. овог члана, и то:

-у случају прекида радова који траје дуже од 3 дана узастопно или 5 дана са прекидима, а није изазван кривицом Добављача;

-у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава или пожар) као и другим догађајима са карактером „више силе“.

Штрајк ангажованих радника од стране Добављача не може бити разлог за продужење рока.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране о томе постигну писмени споразум.

Извођење радова се врши у оквиру рока на који је уговор закључен.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране прихватају укупну цену коју је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена на дан закључења овог уговора износи укупно = _____* **динара без пдв** односно укупно = _____* **динара са пдв.**

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне (непроменљиве) током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Појединачне цене у понуди су дате без ПДВ.

Члан 4.

Квалитативни и квантитативни пријем радова Наручилац ће извршити комисијски о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Добављач је обавезан да свакодневно води грађевински дневник уредно контролисан од стране надзора, а грађевинску књигу оверену од стране надзора подноси са коначним обрачуном радова.

Члан 5.

Добављач је дужан да се приликом извођења радова у предметном објекту у свему придржава Понуде из члана 1. овог Уговора, важећих техничких прописа, прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, норматива и стандарда.

Добављач је дужан да обезбеди безбедност свих лица на градилишту и безбедност складишта материјала, да објекат у току радова заштити и осигура од пожара и других врста штета, као и да у случају непоштовања ове одредбе и одредби општих прописа о мерама заштите на раду, сам одговара за насталу штету.

Добављач је дужан да обезбеди стручне раднике за извођење уговорених радова.

Добављач је дужан и да по завршетку радова уклони своју опрему, вишак материјала и сав отпадни материјал и да градилиште остави у уредном стању, да сноси транспортне трошкове, да пре почетка радова одреди одговорног извођача радова, да осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика, за цео период извођења радова, да спроводи мере заштите од пожара и безбедности и здравља на раду, у складу са законом који регулише ову материју, и то за све време припреме и извођења радова. Да обезбеди доказе квалитета за изведене радове.

Добављач је дужан да, о свом трошку, изврши све поправке у случају наношења штете приликом реализације Уговора, али тако да поправка штете не утиче на рок извршења Уговора.

У току трајања овог уговора Добављач ће заштитити Наручиоца од сваке одговорности проистекле услед било каквог пропуста или радње Добављача супротне закону или овом уговору.

Добављач се обавезује да искључиво сам одговара за насталу штету и обавезан је да Наручиоцу надокнади сву штету која произилази из кршења закона или овог уговора.

Члан 6.

Уколико Добављач не изведе радове у уговореном року, Наручилац може раскинути овај уговор и захтевати од добављача накнаду штете.

Ако штета коју је Наручилац претрпео услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Додављача прелази износ уговорне казне, Наручилац може захтевати, поред уговорне казне, износ накнаде штете који прелази висину уговорне казне.

Члан 7.

Гарантни рок износи _____ (најмање 24 месеца) од дана обостраног потписивања записника о квантитативном и квалитативном комисијском пријему радова.

Додављач је дужан да без накнаде отклони све евентуалне недостатке, које се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана.

Члан 8.

Наручилац је дужан да Додављачу исплати износе по испостављеним привременим ситуацијама за изведене радове, оверене и потписане од стране надзорног органа, а остатак до укупног износа уговорене цене радова на основу коначног обрачуна, у року најкасније до 45 дана од пријема уредно испостављеног рачуна за извршене радове и обостраном потписивању записника о квантитативном и квалитативном комисијском пријему радова. Наручилац не дозвољава аванс.

Члан 9.

Овај уговор се закључује на одређено време, до окончања извршења радова из члана 1. овог уговора према карактеристикама које су утврђене Техничком спецификацијом и прихваћеном Понудом.

Члан 10.

Наручилац може, уколико буду испуњени услови из чл. 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама, да прибави додатне радове, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Краљеву.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих Наручилац задржава 2 (два) примерка, а Додављач 2 (два) примерка.

ДОБАВЉАЧ

М.П.

М.П.

НАРУЧИЛАЦ

датум потписивања
уговора: _____

датум потписивања
уговора: _____

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац има овлашћење да, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

* У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви Понуђачи из групе Понуђача, односно сви ПОДИЗВОЂАЧИ.

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ Радова према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, Ред. бр. ЈНМВ 1.3.14/2017, Партија 3 – Интервентни сликарско-конзерваторски радови

закључен дана _____ године, у Краљеву, између:
попуњава Наручилац приликом закључења уговора

- Наручилац: Завод за заштиту споменика културе Краљево - установа од националног значаја, 36000 Краљево, ул. Цара Лазара бр. 24, РИБ 100239951, матични број 07101104, кога заступа Иван Милуновић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране, и
- Извођач: _____, адреса: _____, матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ _____, број текућег рачуна _____ код _____ банке (у даљем тексту: Извођач), кога заступа директор/предузетник _____, са друге стране

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:
***попуњава Понуђач у случају ако наступа са Подизвођачем**

Члан ____*.

Понуђач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести у чему се састоји учествовање подизвођач)

поверио подизвођачу _____ (навести скраћено пословно име подизвођач из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

Понуђач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести у чему се састоји учествовање подизвођач)

поверио подизвођачу _____ (навести скраћено пословно име подизвођач из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођач одговара Понуђач радова као да је сам извршио делове набавке поверене ПОДИЗВОЂАЧ има из става 1 и 2. овог члана.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:*
***попуњава Понуђач**

Члан ____*.

* Групу Понуђача чине:

- 1.* _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
 ул. _____ бр. _____,
- 2.* _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
 ул. _____ бр. _____,
- 3.* _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
 ул. _____ бр. _____,

(у даљем тексту: Добављачи), а коју заступа _____,
(име и презиме)

(функција) (навести скраћено пословно име из АПР-а)

Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број: * _____
 од * _____ је саставни део овог уговора.

*** попуњава Понуђач – носилац посла**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Подаци о наручиоцу:

Подаци о добављачу - носиоцу посла: *

ПИБ:	100239951	ПИБ:	
Матични број:	07101104	Матични број:	
Број рачуна:	840-69668-62 840-69664-74	Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	036/331866	Телефон:	
Факс:	036/321-025	Факс:	
E-mail:	zzzskv@ gmail.com	E-mail:	

***попуњава добављач**

Основ уговора: *

Број ЈН:	1.3.14/2017 – Партија 3
Датум објављивања јавне набавке на порталу јавних набавки	
Број и датум одлуке о додели уговора:	
Понуда изабраног Понуђача број _____ од _____, 2017.године	

***попуњава Наручилац приликом закључења уговора**

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора су Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, Партија 3 – Интервентни сликарско-конзерваторски радови.

Врста, количина и цена радова утврђене су према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности и прихваћеној понуди _____ број: _____ од _____ 2017. године (у даљем тексту: Понуда).
*попуњава Наручилац приликом закључења уговора

Понуда, са јединичним ценама и укупном ценом из става 2. овог члана чини саставни део Уговора.

Члан 2.

Добављач ће Наручиоцу извести радове из члана 1. овог уговора према карактеристикама које су утврђене Техничком спецификацијом и прихваћеном Понудом.

Добављач се обавезује да ће у року (не дуже од 25 радних дана) од _____ *попуњава Понуђач - радних дана од дана увођења у посао извести радове према карактеристикама које су утврђене Техничком спецификацијом и прихваћеном Понудом.

Извођач радова потписом овог Уговора изјављује да је упознат са документацијом на основу које се изводе предметни радови, да је исту брижљиво проучио, као и да иста нема недостатака.

Извођач нема право да мења техничку документацију, нити може, без претходне писмене сагласности Наручиоца и да одступа од исте.

У случају прекорачења рока из става 2. овог члана Добављач је дужан да плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 1 (један) промила од укупне уговорене цене радова за сваки дан закашњења ако се радови не заврше у предвиђеном року, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може да пређе 5% од укупне цене радова.

Изузетно, рок из става 2) овог члана Уговора продужава се на захтев Добављача, који је Добављач дужан да у писменој форми достави Наручиоцу најмање 7 (словима: седам) дана пре истека рока из става 2. овог члана, и то:

-у случају прекида радова који траје дуже од 3 дана узастопно или 5 дана са прекидима, а није изазван кривицом Добављача;

-у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава или пожар) као и другим догађајима са карактером „више силе“.

Штрајк ангажованих радника од стране Добављача не може бити разлог за продужење рока.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране о томе постигну писмени споразум.

Извођење радова се врши у оквиру рока на који је уговор закључен.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране прихватају укупну цену коју је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена на дан закључења овог уговора износи укупно = _____ * динара без пдв односно укупно = _____ * динара са пдв.

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне (непроменљиве) током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Појединачне цене у понуди су дате без ПДВ.

Члан 4.

Контролу спровођења и извршења уговора врши лице именовано од стране Наручиоца.

Квалитативну и квантитативну контролу изведених радова врши Наручилац.

Пријем радова Наручилац ће извршити комисијски о чему ће се сачинити записник о примопредаји. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 8 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Добављач је обавезан да свакодневно буде уредно контролисан од стране надзора кога именује Наручилац. Наручилац не признаје добављачу евентуалне вишкове радова.

Члан 5.

Добављач је дужан да се приликом извођења предметних радова у свему придржава Понуде из члана 1. овог Уговора, важећих техничких прописа, прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, норматива и стандарда.

Добављач је дужан да обезбеди безбедност свих лица на градилишту и безбедност складишта материјала, да градилиште у току радова заштити и осигура од пожара и других врста штета, као и да у случају непоштовања ове одредбе и одредби општих прописа о мерама заштите на раду, сам одговара за насталу штету.

Добављач је дужан да обезбеди стручне раднике за извођење уговорених радова.

Добављач је дужан и да по завршетку радова уклони своју опрему, вишак материјала и сав отпадни материјал и да градилиште остави у уредном стању, да сноси транспортне трошкове, да пре почетка радова одреди одговорног извођача радова, да осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика, за цео период извођења радова, да спроводи мере заштите од пожара и безбедности и здравља на раду, у складу са законом који регулише ову материју, и то за све време припреме и извођења радова. Да обезбеди доказе квалитета за изведене радове.

Добављач је дужан да, о свом трошку, изврши све поправке у случају наношења штете приликом реализације Уговора, али тако да поправка штете не утиче на рок извршења Уговора.

У току трајања овог уговора Добављач ће заштитити Наручиоца од сваке одговорности проистекле услед било каквог пропуста или радње Добављача супротне закону или овом уговору.

Добављач се обавезује да искључиво сам одговара за насталу штету и обавезан је да Наручиоцу надокнади сву штету која произилази из кршења закона или овог уговора.

Члан 6.

Уколико Додављач не изведе радове у уговореном року, Наручилац може раскинути овај уговор и захтевати од додављача накнаду штете.

Ако штета коју је Наручилац претрпео услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Додављача прелази износ уговорне казне, Наручилац може захтевати, поред уговорне казне, износ накнаде штете који прелази висину уговорне казне.

Члан 7.

Гарантни рок износи _____ (најмање 24 месеца) од дана обостраног потписивања записника о квантитативном и квалитативном комисијском пријему радова.

Додављач је дужан да без накнаде отклони све евентуалне недостатке, које се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана.

Члан 8.

Додављач предаје Наручиоцу у депозит, у року од **8 (осам) дана од дана закључења уговора, односно обостраног потписивања уговора, меницу као гаранцију за добро извршење посла**, неопозиву и безусловну, плативу на први позив без приговора, у износу од 10% од укупне вредности уговора без пдв са роком важности 30 дана дужим од дана истека уговореног рока за завршетак радова.

Додављач, приликом предаје менице за добро извршење посла, предаје и картон депонованих потписа.

Потписом овог уговора Додављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану меницу из става 1. овог члана у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорен рок испоруке, квантитет и квалитет испоручених радова, као и у случају да не изврши друге уговорене обавезе у складу са Уговором.

Меница из става 1. овог члана држаће се у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћају истом.

У случају да Додављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује меницу из става 1. овог члана, као и да захтева накнаду трошкова насталих због накнадне набавке радова од другог Понуђача-Додављача радова.

Додављач се обавезује да у тренутку **примопредаје предмета уговора-радова** преда наручиоцу бланко соло **меницу за отклањање грешке у гарантном року**, неопозиву и безусловну, плативу на први позив без приговора, у износу од 10% од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истицања уговореног гарантног рока који почиње да тече од дана обостраног потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему радова.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања грешке у року који је уговорен и који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Члан 9.

Наручилац је дужан да Додављачу исплати цену уговорених радова у року најкасније до 45 дана од пријема уредно испостављеног рачуна за извршене радове и потписаног извештаја о квантитативном и квалитативном пријему предметних радова од стране надзорног органа и овлашћеног лица/комисије које именује Наручилац.

Наручилац не дозвољава аванс.

Члан 10.

Наручилац може, уколико буду испуњени услови из чл. 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама, да прибави додатне радове, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Понуђач се обавезује да резултате истраживања, податке о радовима и прикупљену документацију неће да злоупотреби и употреби за потребе личне промоције и стицања добити.

Сва документација прикупљена на терену у оквиру овог пројекта је власништво наручиоца и као таква не сме се објављивати у средствима јавног информисања, на социјалним мрежама, публикацијама, или промовисати на било који други начин без писменог пристанка и одобрења наручиоца.

Резултати истраживања и извођења конзерваторских радова су власништво наручиоца и забрањено је њихово коришћење и публикавање у било ком облику, без претходно прибављене сагласности.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Краљеву.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих Наручилац задржава 2 (два) примерка, а Додављач 2 (два) примерка.

ДОБАВЉАЧ

М.П.

М.П. НАРУЧИЛАЦ

датум потписивања
уговора: _____

датум потписивања
уговора: _____

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац има овлашћење да, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности радова: Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, ред. бр. 1.3.14/2017 – ПАРТИЈА бр. _____, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2017.

М.П.

 (потпис овлашћеног лица)

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку радова – Радови према
Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне
конструкције, ЈНМВ бр. 1.3.14/2017

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,
14/15 и 68/15), _____,
даје: (назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду
у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку радова – Радови према
Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције,
ред. бр. 1.3.14/2017 – ПАРТИЈА бр. _____, поднео независно, без договора са
другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2017.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА
75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку радова – Радови према
Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне
конструкције, ЈНМВ бр. 1.3.14/2017**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____
даје: (назив понуђача)

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да смо при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку радова – Радови према Пројекту Црква Стара Павлица, хитне интервенције и израда заштитне конструкције, ред. бр. 1.3.14/2017 – ПАРТИЈА бр. _____, поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2017.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

Х ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл.лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл.лист СЦГ“ бр. 1/03-Уставна повела) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета, менични

ДУЖНИК: Пун назив и
седиште: _____
ПИБ: _____ Матични
број: _____
Текући рачун: _____ код: _____ (назив
банке),

Издаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА, КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски број. _____

КОРИСНИК: Пун назив и седиште: Завод за заштиту споменика културе Краљево.
(поверилац) Седиште и адреса: Краљево, Цара Лазара 24
ПИБ: 100239951
матични број: 07101104
рачун број: 840-69668-62 код Управе за трезор
рачун број: 840-69664-74 код Управе за трезор

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. _____ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо _____ (Пун назив и седиште корисника), као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара (и словима _____ динара), по Уговору о _____ (навести предмет уговора) бр. _____ од _____ године (заведен код наручиоца-повериоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код извођача радова/добављача добара-дужника), као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** у вредности од **10% уговорене вредности** радова, уколико _____ (назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у предвиђеном року.

Издата Бланко соло меница сер. бр. _____ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године (заведен код наручиоца-повериоца) и бр. _____ од _____ ГОДИНЕ (заведен код извођача радова/добављача добара-дужника) тј. најкасније до истека рока од **30 (тридесет) дана од уговореног рока завршетка радова** с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Овлашћујемо _____ (Пун назив и седиште повериоца), као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код _____ Банке а у корист текућег рачуна Повериоца бр. _____ код _____ Банке.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

У случају спора надлежан је стварно надлежни суд у Краљеву.

Прилог: - картон депонованих потписа

Место и датум издавања Овлашћења:

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

Потпис овлашћеног лица

XI ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШКЕ У ГАРАНТНОМ РОКУ

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл.лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл.лист СЦГ“ бр. 1/03-Уставна повеља) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета, менични

ДУЖНИК: Пун назив и седиште: _____
ПИБ: _____, Матични број: _____
Текући рачун: _____ код: _____ (назив
банке),

Издаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШКЕ У ГАРАНТНОМ РОКУ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Пун назив и седиште: Завод за заштиту споменика културе Краљево.
(поверилац) Седиште и адреса: Краљево, Цара Лазара 24
ПИБ: 100239951
матични број: 07101104
рачун број: 840-69668-62 код Управе за трезор
рачун број: 840-69664-74 код Управе за трезор

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. _____ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо _____ (Пун назив и седиште корисника), као Повереоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара (и словима _____ динара), по Уговору о _____ (навести предмет уговора) бр. _____ од _____ године (заведен код наручиоца-повереоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код извођача радова/добављача добара-дужника), као средство финансијског обезбеђења за **отклањање недостатака у гарантном року** у вредности од **10% уговорене вредности** радова без ПДВ, уколико _____ (назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у предвиђеном гарантном року.

Издата Бланко соло меница сер.бр. _____ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године (заведен код наручиоца-повереоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код извођача радова/добављача добара-дужника) тј. најкасније до истека рока од **30 (тридесет) дана од уговореног гарантног рока**, који тече од примопредаје радова и сачињавања записника о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуна изведених радова.

Овлашћујемо _____ (Пун назив и седиште повереоца), као Повереоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код _____ Банке а у корист текућег рачуна Повереоца бр. _____ код _____ Банке.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код

Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

У случају спора надлежан је стварно надлежни суд у Краљеву.

Прилог: - картон депонованих потписа

Место и датум издавања Овлашћења:

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

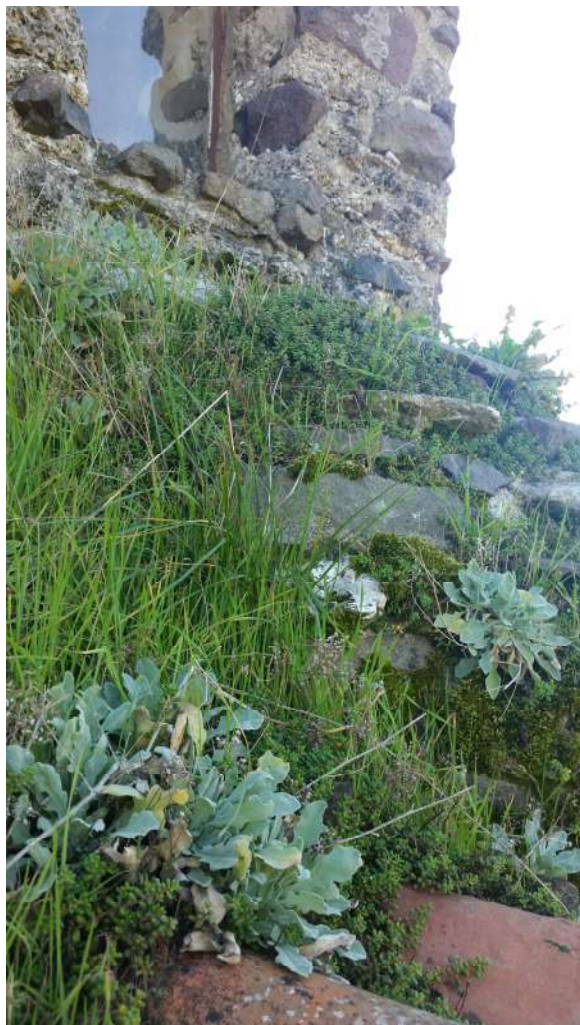
МП

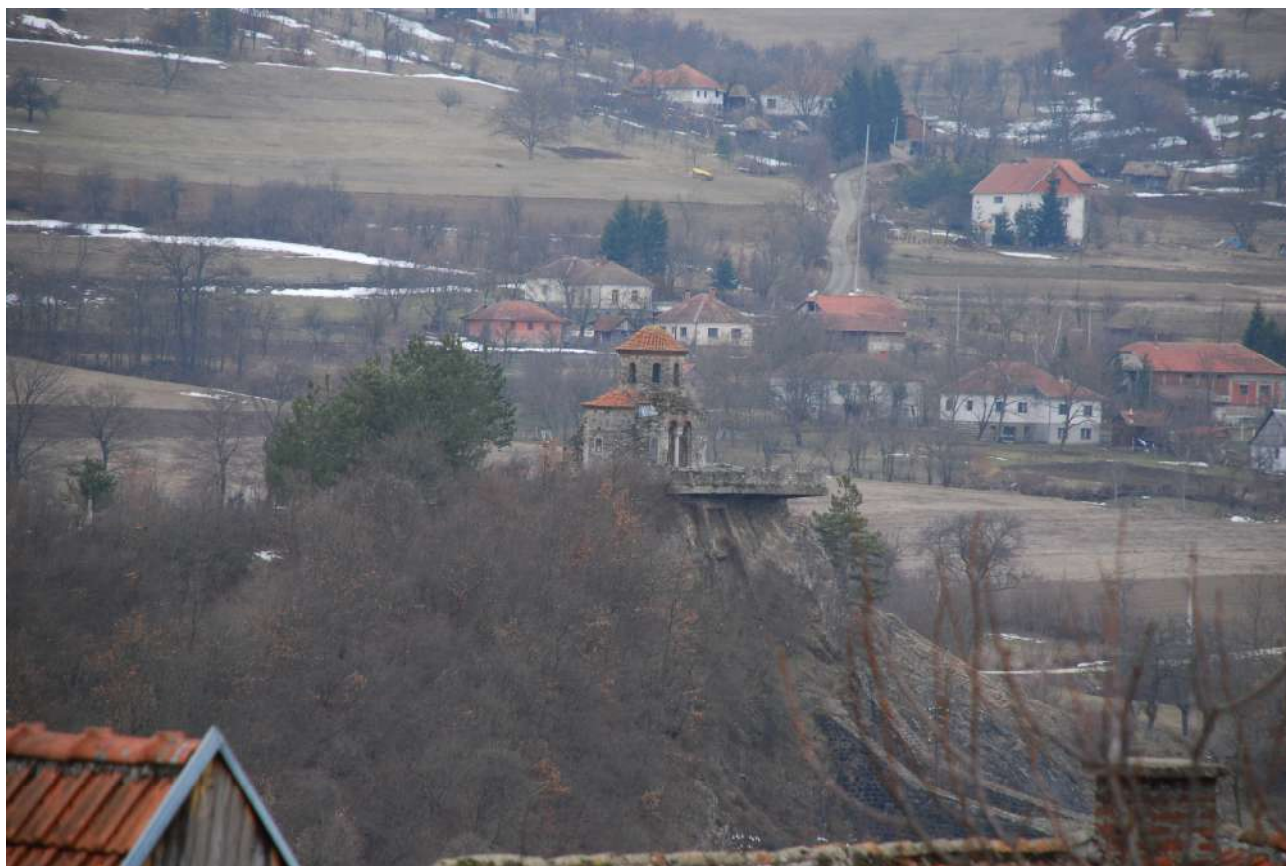
Потпис овлашћеног лица

XII ТЕХНИЧКА И ФОТОДОКУМЕНТАЦИЈА

ФОТОГРАФИЈЕ

ПАРТИЈЕ 1 и 2





ПАРТИЈА 3













